



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Istituto Comprensivo Statale "Ai nostri caduti"
Via Pietro Nenni 2 - 20056 Trezzo sull'Adda (MI)

Scuola dell'Infanzia "G.Rodari" - Scuola Primaria "Ai nostri caduti" - Scuola Primaria "Don Gnocchi"
Scuola Secondaria di I° "P. Calamandrei"
Codice Fiscale: 91546630152 - Codice Meccanografico: MIIC8B2008 - Codice Univoco Ufficio: UFY1XJ
TEL.: 02.90933320 - MAIL: MIIC8B2008@istruzione.it - PEC: MIIC8B2008@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.ictrezzo.edu.it
CANALE YOU TUBE: https://youtube.com/channel/UCMO3BV6dx52ruo_SpzPxwjA

CIG. N. ZB33961654

- Albo on line
- Trasparenza Amministrativa
sito www.ictrezzo.edu.it

**PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO INCARICHI AD ASSOCIAZIONI, ESPERTI
E/O ISTITUZIONI DEL TERRITORIO per la realizzazione dei PROGETTI FINANZIATI
CON FONDI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO, CONVENZIONE CON L'ENTE
LOCALE DI TREZZO SULL'ADDA a.s. 2022/2023
DELIBERA N. 83 COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO DEL 29 NOVEMBRE 2022**

**Il Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa Patrizia Santini
rappresentante legale dell' Istituto Comprensivo "Ai nostri caduti" di Trezzo sull'Adda**

VISTO Il piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), per gli anni scolastici 2019-2022, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.30 verbale n. 3 del 27 marzo 2019 e la delibera di aggiornamento a.s. 2022-2023 del 20 dicembre 2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 20 dell'11 febbraio 2022, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTO Il Regolamento d' Istituto sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 approvato dal Consiglio d' Istituto in data 27 febbraio 2019 con delibera n. 24, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art.45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n.129;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", sottoscritto il 28 agosto 2018, entrato in vigore il 17.11.2018.

VISTO il Decreto Lgs. 50 del 18 Aprile 2016, codice di esecuzione degli appalti pubblici, in particolare gli artt. dal n. 28 al n. 34 parte I che regolano le modalità di affidamento con principi comuni e gli art.35 e 36 parte II che regolano i contratti di appalto per lavori, servizi e forniture di rilevanza comunitaria e sotto soglia;

VISTO il D.lgs. 56/2017, che modifica ed integra il D.lgs. 50/2016 nonché le conseguenti note attuative ANAC;

VISTE la delibera dei progetti da inserire nel Piano Diritto allo Studio a.s. 2022/2023 Collegio Docenti Unificato del 28/06/2022 delibera n. 148 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 42 del 01/07/2022;

VISTO il Testo unico sul pubblico Impiego L. 165/2001;

VISTO l'art. 46 del D.l.n. 112/2008 convertito nella legge n. 133/2008;

VISTO il D.Lgs 163/2006;

VISTA la Legge n.107/2015 con le modifiche introdotte alla previgente normativa;

VISTO il seguente quadro legislativo: L. 616/77, L. 517/77, L.R. 1/86, D. Lgs. 297/94, L. 23/96, L. 59/97, D. Lgs. 281/97, D.Lgs. 112/98; L. 124/99, D.P.R. 275/99, L.R. 1/2000 e L. 448/99;

DPCM 226/2000 – il Protocollo d'intesa sottoscritto in data 12 settembre 2000 tra Ministero della Pubblica Istruzione, ANCI, UPI e Organizzazioni Sindacali per l'esercizio delle funzioni miste del Personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario; Legge 13 luglio 2015, n. 107 Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti - Legge Regionale 26 maggio 2017, n. 15 Legge di semplificazione 2017;

VISTA la Proposta del “PIANO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO” del Comune di Trezzo sull'Adda relativo alla scuola dell'infanzia, primaria e secondaria I° per l'anno scolastico 2022/2023;

VISTA la delibera n. 83 del Collegio docenti unificato del 29 novembre 2022;

CONSIDERATO che nell'anno scolastico 2022/2023 non emergono figure professionali interne all'istituto disponibili ad accettare l'incarico di Esperto per le azioni progettuali deliberate;

PRESO ATTO che, per l'attuazione delle azioni progettuali a.s. 2022-2023, al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati nel PTOF, è necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire il contratto di prestazione d'opera intellettuale o di prestazione d'opera occasionale per le attività e gli insegnamenti facoltativi ed integrativi;²

PROVVEDE

Ad affidare gli incarichi di ESPERTI ESTERNI sui seguenti PROGETTI del P.T.O.F. Finanziati dall'Ente Locale con i fondi per il Diritto allo Studio in convenzione anno scolastico 2022/2023. Per ogni progetto sono evidenziati i fondi disponibili comprensivi di ogni onere (compresa l'IVA e le ritenute a carico dell'istituzione) e di eventuali materiali a carico di qs. Istituzione scolastica (se previsti nella scheda di progetto allegata).

Progetto "DANZIAMO con l'Hip Hop"

FONDI COMPLESSIVI EURO 891,00

ESPERTO AGGIUDICATARIO: Direttrice Artistica GRETA ANGELICI
ACCADEMIA ARTE&DANZA
Via Mazzini 48/A Trezzo sull'Adda (MI)

ALUNNI INTERESSATI

Classi 1^ di Trezzo e Concesa

FINALITA'

- Condurre i bambini a diventare consapevoli del proprio corpo attraverso la danza.

OBIETTIVI

- Migliorare la coordinazione motoria e l'equilibrio
- Migliorare i processi cognitivi come l'attenzione, la memoria e l'apprendimento
- Favorire lo sviluppo della consapevolezza del proprio corpo nello spazio
- Aiutare a migliorare l'autodisciplina
- Favorire la socializzazione

ORGANIZZAZIONE

6/7 incontri di 1 ora ciascuno per classe + programmazione delle attività per un massimo di 33 ore.

PERIODO

Nell'arco dell'intero anno scolastico, secondo un calendario da concordare con l'esperto.

PERSONE COINVOLTE

Gli insegnanti e gli alunni delle classi interessate
L'esperto esterno.

CALENDARIO INCONTRI:

Da concordare con la referente del progetto : paola.bassani@ictrezzonline.it

Progetto "LA SCUOLA AL MANEGGIO"

FONDI COMPLESSIVI EURO 2.000,00

AGGIUDICATARIO: A.S.D. SCUDERIA VAL FREGIA
Via per Vaprio n. 20, Trezzo sull'Adda (MI)

ALUNNI INTERESSATI

Classi 2^ – Trezzo e Concesa

FINALITA' ED OBIETTIVI

- Far conoscere gli sport equestri per diffondere i valori della cultura equestre e la familiarità con gli animali, attraverso l'approfondimento delle funzioni motorie, senso-motorie e psicopedagogiche che l'equitazione assolve
- Valorizzazione delle diversità
- Integrazione
- Responsabilità e riconoscimento dei bisogni dell'altro
- Rispetto della natura, del territorio e degli animali

ORGANIZZAZIONE

5 incontri di un'ora circa per classe.

PERIODO

Nell'arco dell'intero anno scolastico, secondo un calendario da concordare con l'esperto.

PERSONE COINVOLTE

Gli insegnanti e gli alunni delle classi interessate

Gli esperti esterni.

CALENDARIO INCONTRI:

Da concordare con la referente del progetto : giovanna.brambilla@ictrezzonline.it

Progetto GINNASTICA ACROBATICA

FONDI COMPLESSIVI EURO 1.250,00

ESPERTO AGGIUDICATARIO: A.S.D.G. TRITIUM
Associazione Sportiva Dilettantistica Ginnastica Tritium
via Santa Marta,38 20056 Trezzo s/Adda (MI)

ALUNNI INTERESSATI

Classi 3^ – Trezzo e Concesa

FINALITA' ED OBIETTIVI

- Migliorare la percezione del proprio corpo e la coordinazione
- favorire l'espressione individuale e collettiva attraverso il corpo
- migliorare la capacità di cooperazione
- gestire i conflitti cercando delle soluzioni per risolverli
- vivere nuove situazioni e imparare ad affrontarle

ORGANIZZAZIONE

10 incontri di un'ora circa per classe.

PERIODO

Nell'arco dell'intero anno scolastico, secondo un calendario da concordare con l'esperto.

PERSONE COINVOLTE

Gli insegnanti e gli alunni delle classi interessate
Gli esperti esterni.

CALENDARIO INCONTRI:

Da concordare con la referente del progetto : anna.mariani@ictrezzonline.it

Progetto TENNIS

FONDI COMPLESSIVI EURO 2.700,00

ESPERTO AGGIUDICATARIO: A.S.D. TENNIS CLUB TREZZO
Via Dante 16, 20056 Trezzo sull'Adda (MI)

ALUNNI INTERESSATI

Classi 4^ – Trezzo e Concesa

FINALITA' E OBIETTIVI

- Realizzare un'efficace azione di coinvolgimento e di avvicinamento dei bambini "non praticanti" al tennis;
- Aumentare le capacità coordinative e motorie di base;
- Far vivere il bambino in un ambiente di gioco sportivo fatto su misura per lui;
- Promuovere il rispetto delle regole e degli avversari, l'espressione della personalità, il senso di appartenenza e l'abilità di trovare soluzioni per conseguire un risultato.

DURATA

6 ore per ogni classe
5 classi coinvolte
totale 30 ore

PERIODO

Da definire con gli esperti

PERSONE COINVOLTE

Gli insegnanti e gli alunni delle classi interessate.
L'esperto esterno.

CALENDARIO INCONTRI:

Da concordare con la referente del progetto : sara.vitali@ictrezzonline.it

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Trattandosi di affidamento diretto con aggiudicazione definitiva l'associazione o l'esperto aggiudicatario verrà convocato subito per la stipulazione del contratto. Ai sensi della legge 82 del 2005, dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016, dell'art 52-bis introdotto dal Dlgs n. 110/10, il contratto inerente il servizio in epigrafe sarà sottoscritto con firma digitale. Pertanto, i partecipanti dovranno munirsi di firma digitale in caso di aggiudicazione.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le fatture dovranno essere presentate tramite fatturaPA secondo la normativa vigente sulla fatturazione elettronica.

Il corrispettivo conseguente all'espletamento del contratto sarà pagato all'associazione o all'esperto aggiudicatario, entro 30 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura a seguito di presentazione della Relazione finale e di verifica dell'effettivo espletamento del servizio richiesto e dopo aver acquisito il D.U.R.C.

CLAUSOLA SULLA TRACCIABILITÀ FINANZIARIA

(Legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i.)

Si evidenzia l'obbligo della presentazione della dichiarazione sostitutiva relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ovvero la comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche – art. 3 comma 7 L. 136 del 13/8/2010 corredata da documento di identità.

Tutti i movimenti finanziari, relativi alla presente gara dovranno essere registrati su un conto corrente dedicato ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale. La comunicazione dell'apertura di uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, deve essere fatta dall'appaltatore alla Scuola entro 7 giorni dall'accensione del conto (ovvero, se già acceso, dal ricevimento del buono d'ordine), specificando nome e codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare. Il bonifico bancario o postale deve riportare il CIG della presente gara. Al contratto relativo alla presente gara è applicabile la "clausola risolutiva espressa" da attivarsi nel caso in cui la transazione sia stata eseguita comunque senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A. (Legge 136/2010 art. 3 comma 8). L'inosservanza di tali disposizioni, determinerà le sanzioni previste dalla citata disposizione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMATIVA SINTETICA SULLA PRIVACY.

È in vigore il nuovo regolamento privacy 679/2016, pertanto ai sensi dello stesso in particolare gli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale "Ai nostri caduti" di Trezzo sull'Adda (MI) in persona della Dott.ssa Patrizia Santini nella propria qualità di dirigente scolastico protempore. Il Responsabile della Protezione dei dati è il

dott. Corrado Faletti reperibile al seguente indirizzo e-mail direttore@ControllerPrivacy.it . I dati trattati:

-Saranno utilizzati esclusivamente per la finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente bando di selezione;

-Non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura. L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola alla sezione privacy seguente link www.ictrezzo.edu.it

I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali ed alla successiva esecuzione del contratto (art. 6 lett. b). L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e si propone reclamo all'autorità di controllo, direttamente, protocollo@pec.gpdp.it e/o per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza.

In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.

L'interessato dichiara di avere preso visione dell'informativa estesa ex art. 13 Reg. UE 679/16 e di esprimere il consenso, al trattamento dei dati per ogni altro fine ulteriore rispetto a quelli di cui art. 6 lett. b) del Reg. UE 679/16.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (R.U.P.)

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Patrizia Santini.

FORO COMPETENTE

Agli effetti legali l'azienda aggiudicataria elegge domicilio legale in Milano. Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente Capitolato d'appalto, le parti fanno richiamo e riferimento alla normativa vigente in materia.

PUBBLICITA'

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo online del sito istituzionale www.ictrezzo.edu.it, in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità.

Allegati da presentare per contratto:

- Curriculum vitae da compilare dettagliatamente in ogni sua parte
- Dichiarazione economica (allegato 2)
- Progetto e calendario degli incontri (questo atto va trasmesso dopo gli accordi con la docente referente come indicato nella scheda sintetica del progetto)

Si ricorda di allegare la Dichiarazione relativa alla Tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 136 del 13 Agosto 2010 Art. 10), la Dichiarazione insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e il Documento d'Identità valido del candidato e/o del Rappresentante legale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Patrizia Santini

(1)Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

(1) Documento digitale conservato nel registro di protocollo informatico/AOO/MIIC8B2008

ALLEGATO 2

OGGETTO: DICHIARAZIONE PER DATI ECONOMICI

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
P.I. _____ C.F. _____
in qualità di rappresentante legale/titolare della associazione/cooperativa _____
P.I. _____ C.F. _____
con sede legale al seguente indirizzo _____
telefono _____ cell. _____ Indirizzo e-mail _____

**DICHIARA la seguente forma di fatturazione e/o ricevuta a fine progetto previa
presentazione di Relazione finale e verifica del Referente**

**Comprensivo dei seguenti oneri previdenziali (Specificare contributi di eventuali casse di
appartenenza e il tipo di contributo versato es. INPS, IVA....):**

- Ritenuta d'acconto IRPEF 20% **(specificare se deve essere l'Istituto a versare alla cassa previdenziale)**
- Fatturazione elettronica **(OBBLIGATORIA per i possessori di partita IVA)** o dichiarazione di esenzione dalla fatturazione elettronica con indicazione della Legge.

Data _____

Firma _____

N.B. ALLEGARE INSIEME ALLA CARTA D'IDENTITA' DEL LEGALE RAPPRESENTANTE:

- LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI (indicazione del CCB o postale DEDICATO ALLE COMMESSE PUBBLICHE);
- LA DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE DI ESCLUSIONE ART. 80-81 Decreto Legislativo n. 50/2016;
- EVENTUALE DICHIARAZIONE DI ESENZIONE DALLA PRESENTAZIONE DEL D.U.R.C. CON INDICAZIONE DELLA LEGGE.
- EVENTUALE DICHIARAZIONE DI ESENZIONE DALLA FATTURAZIONE ELETTRONICA CON INDICAZIONE DELLA LEGGE.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome, Codice Fiscale e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]