



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Istituto Comprensivo Statale "Ai nostri caduti"**

Via Pietro Nenni 2 - 20056 Trezzo sull'Adda (MI)

Scuola dell'Infanzia "G.Rodari" - Scuola Primaria "Ai nostri caduti" - Scuola Primaria "Don Gnocchi"
Scuola Secondaria di I^o "P. Calamandrei"

Codice Fiscale: 91546630152 - Codice Meccanografico: MIIC8B2008 - Codice Univoco Ufficio: UFY1XJ

TEL.: 02.90933320 - MAIL: MIIC8B2008@istruzione.it - PEC: MIIC8B2008@pec.istruzione.it

Sito istituzionale: www.ictrezzo.edu.it

CANALE YOU TUBE: https://youtube.com/channel/UCMO3BV6dx52ruo_SpzPxwjA

N. 45 DETERMINA A CONTRARRE ACQUISTO SERVIZIO IN AFFIDAMENTO DIRETTO MEPA Nuvola Area Alunni e Registro Elettronico dall' 01/01/2023 al 31/12/2023 Attivazione immediata, fatturazione Gennaio 2023. Anno 2022 servizio omaggio. Affidamento diretto (ODA MEPA) sotto i 10.000 € (ovvero sotto i 40.000,00 euro) D.I. 129/2018 - CIG. N. Z51375321F.

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241e ss.mm.ii. recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59*”;
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*”;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”;

CONSIDERATO in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*”;

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive Linee Guida dell’ANAC;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

CONSIDERATO in particolare l’Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);

CONSIDERATO in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*”;

- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), per gli anni scolastici 2019-2022, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 30 verbale n. 3 del 27 Marzo 2019 e la delibera di aggiornamento a.s. 2021/2022 n. 16 del 12 gennaio 2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 20 dell'11 febbraio 2022, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio d'Istituto in data 27 febbraio 2019 con delibera n. 24, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTI** L'art. 2 comma 1 lett. I e lett. N. e l'art. 15 e 28 comma 1 del D. L.gs n. 81/2008;
- CONSIDERATA** la comunicazione pervenuta in data 22 aprile 2022 da parte di KARON in qualità di gestore dei dati degli alunni di tutti i plessi dell'istituto e di tutta l'area didattica collegata al Registro elettronico "REGEL" la quale informava "l'imminente passaggio dei servizi dedicati alla didattica e alla gestione documentale a Madisoft (software Nuvola) poichè per scelte aziendali non avrebbero più potuto seguire le scuole per questa parte di gestione e questo passaggio avrebbe garantito un passaggio rapido dei dati da "Regel" a "Nuvola Registro Elettronico";
- CONSIDERATA** la delibera del Collegio Docenti a.s. 2021/2022 approvata dal Consiglio d'Istituto del 1 luglio 2022;
- RILEVATA** la necessità urgente di acquistare sollecitamente la fornitura del servizio in oggetto ai fini della migrazione di tutti i dati degli alunni esistenti nell'area Didattica e di tutti i dati presenti sul Registro elettronico REGEL ai fini dell'attivazione delle nuove aree didattiche e del registro elettronico NU VOLA per poter iniziare il prossimo a.s. 2022/2023 senza problemi di gestione e senza smarrimento di dati e/o atti;
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "*determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture "superiore a 10.000,00 euro"*"(ovvero "*Inferiore a 40.000,00 euro*");
- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato **fa parte integrante e sostanziale** del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto **mediante ORDINE DIRETTO MEPA (O.D.A.) a MADISOFT S.p.A. Via Giovanni Falcone 5 Pollenza MC 62010 Partita IVA n. 01818840439** per i seguenti servizi:

Nuvola Area Alunni e Registro Elettronico 01/01/2023 31/12/2023

N. Servizi e dettagli prodotti:

1. Nuvola - Area Alunni e Registro Elettronico Nuvola Area Alunni e Registro Elettronico completo di:

- Area Alunni
- Registro Elettronico
- Scrutini
- Area Tutore
- Area Studente
- Cruscotto Dirigente
- Tasse e contributi
- Esami (solo per scuole del primo ciclo)
- Certificazione delle competenze

2. Assistenza

Assistenza gratuita ed illimitata tramite numero telefonico dedicato; chat; guide; video tutorial; ticket; mail; webinar mensili gratuiti;

3. Formazione

4. Importazione

Migrazione totale dei dati degli alunni da Karon con trasferimento di tutti gli atti e di tutte le aree.

Art. 3

L'importo complessivo, ovvero la spesa massima per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2, è determinato in **€ 600,00 (Seicento/00) IVA 22% esclusa. L'attivazione è immediata con fatturazione dopo Gennaio 2023.** Tutti i servizi sopra indicati saranno senza costi per l'istituto fino al 31/12/2022;

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2022, sull'Attività **A03 Funzionamento Didattico classi e laboratori - sottoconto 2/3/9**, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Patrizia Santini .

Art. 5

La presente determina a contrarre viene pubblicata sul sito web istituzionale www.ictrezzo.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Patrizia Santini

(1)Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

(1) Documento digitale conservato nel registro di protocollo informatico/AOO/MIIC8B2008