



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Istituto Comprensivo Statale "Ai nostri caduti"
Via Pietro Nenni 2 - 20056 Trezzo sull'Adda (MI)

Scuola dell'Infanzia "G.Rodari" - Scuola Primaria "Ai nostri caduti" - Scuola Primaria "Don Gnocchi"
Scuola Secondaria di I° "P. Calamandrei"
Codice Fiscale: 91546630152 - Codice Meccanografico: MIIC8B2008 - Codice Univoco Ufficio: UFY1XJ
TEL.: 02.90933320 - MAIL: MIIC8B2008@istruzione.it - PEC: MIIC8B2008@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.ictrezzo.edu.it
CANALE YOU TUBE: https://youtube.com/channel/UCMO3BV6dx52ruo_SpzPxxwJA

N. 45 DETERMINA A CONTRARRE ACQUISTO SERVIZIO IN AFFIDAMENTO DIRETTO MEPA Nuvola Area Alunni e Registro Elettronico dall' 01/01/2023 al 31/12/2023 Attivazione immediata, fatturazione Gennaio 2023. Anno 2022 servizio omaggio. Affidamento diretto (ODA MEPA) sotto i 10.000 € (ovvero sotto i 40.000,00 euro) D.I. 129/2018 - CIG. N. Z51375321F.

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *"Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59"*;
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"* (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"*;

- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicita' e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”* e le successive Linee Guida dell’ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita *“Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”*;

- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), per gli anni scolastici 2019-2022, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 30 verbale n. 3 del 27 Marzo 2019 e la delibera di aggiornamento a.s. 2021/2022 n. 16 del 12 gennaio 2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 20 dell'11 febbraio 2022, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio d'Istituto in data 27 febbraio 2019 con delibera n. 24, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTI** L'art. 2 comma 1 lett. I e lett. N. e l'art. 15 e 28 comma 1 del D. L.gs n. 81/2008;
- CONSIDERATA** la comunicazione pervenuta in data 22 aprile 2022 da parte di KARON in qualità di gestore dei dati degli alunni di tutti i plessi dell'istituto e di tutta l'area didattica collegata al Registro elettronico "REGEL" la quale informava "l'imminente passaggio dei servizi dedicati alla didattica e alla gestione documentale a Madisoft (software Nuvola) poichè per scelte aziendali non avrebbero più potuto seguire le scuole per questa parte di gestione e questo passaggio avrebbe garantito un passaggio rapido dei dati da "Regel" a "Nuvola Registro Elettronico";
- CONSIDERATA** la delibera del Collegio Docenti a.s. 2021/2022 approvata dal Consiglio d'Istituto del 1 luglio 2022;
- RILEVATA** la necessità urgente di acquistare sollecitamente la fornitura del servizio in oggetto ai fini della migrazione di tutti i dati degli alunni esistenti nell'area Didattica e di tutti i dati presenti sul Registro elettronico REGEL ai fini dell'attivazione delle nuove aree didattiche e del registro elettronico NUVOLA per poter iniziare il prossimo a.s. 2022/2023 senza problemi di gestione e senza smarrimento di dati e/o atti;
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *"determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture "superiore a 10.000,00 euro"(ovvero "Inferiore a 40.000,00 euro");*
- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato **fa parte integrante e sostanziale** del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto **mediante ORDINE DIRETTO MEPA (O.D.A.) a MADISOFT S.p.A. Via Giovanni Falcone 5 Pollenza MC 62010 Partita IVA n. 01818840439** per i seguenti servizi:

Nuvola Area Alunni e Registro Elettronico 01/01/2023 31/12/2023

N. Servizi e dettagli prodotti:

1. Nuvola - Area Alunni e Registro Elettronico Nuvola Area Alunni e Registro Elettronico completo di:

- Area Alunni
- Registro Elettronico
- Scrutini
- Area Tutore
- Area Studente
- Cruscotto Dirigente
- Tasse e contributi
- Esami (solo per scuole del primo ciclo)
- Certificazione delle competenze

2. Assistenza

Assistenza gratuita ed illimitata tramite
numero telefonico dedicato;
chat;
guide;
video tutorial;
ticket;
mail;
webinar mensili gratuiti;

3. Formazione

4. Importazione

Migrazione totale dei dati degli alunni da Karon con trasferimento di tutti gli atti e di tutte le aree.

Art. 3

L'importo complessivo, ovvero la spesa massima per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2, è determinato in **€ 600,00 (Seicento/00) IVA 22% esclusa. L'attivazione è immediata con fatturazione dopo Gennaio 2023.** Tutti i servizi sopra indicati saranno senza costi per l'istituto fino al 31/12/2022;

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2022, sull'Attività **A03 Funzionamento Didattico classi e laboratori - sottoconto 2/3/9**, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Patrizia Santini .

Art. 5

La presente determina a contrarre viene pubblicata sul sito web istituzionale www.ictrezzo.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Patrizia Santini

(1) Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.