



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale "Ai nostri caduti"
Via Pietro Nenni 2 - 20056 Trezzo sull'Adda (Mi)

Scuola dell'Infanzia Trezzo-Scuole Primarie Trezzo e Concesa-Scuola Secondaria di I Grado Trezzo
Cod.Fisc.: 91546630152 - Cod.Mecc.: MIIC8B2008 - Cod.Univ.Uff.: UFY1XJ
TEL.: 02.90933320 - MAIL: MIIC8B2008@istruzione.it - PEC: MIIC8B2008@pec.istruzione.it
WEB: www.ictrezzo.edu.it

Circ. n. 215

Trezzo sull'Adda, 08/03/2021

AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA

Oggetto: **Vaccinazioni anti Covid per Docenti e Ata - COMUNICAZIONI IMPORTANTI**

Vi invito a prendere nota delle seguenti importanti comunicazioni.

Premesso che la vaccinazione non è obbligatoria,

INVITO

tutti coloro che hanno scelto di effettuarla a compilare il seguente modulo Google non appena riceveranno la prenotazione:

<https://forms.gle/GapmUPjrv5ye9rfh7>

(ctrl + click)

La nostra Scuola ha appreso che: Regione Lombardia comunica l'appuntamento per il vaccino NON TRAMITE SMS, come aveva inizialmente previsto, MA CON UN AVVISO PRESENTE NEL "FASCICOLO SANITARIO PERSONALE".

Tale Fascicolo, se ne siete sprovvisti, può essere attivato sul sito web di Regione Lombardia.

Diverse persone hanno scoperto questa "novità", e la convocazione già per oggi 8 marzo, casualmente o tramite passaparola!

Pertanto, per non perdere la prenotazione acquisita, è OPPORTUNO ACCEDERE OGNI GIORNO AL PROPRIO FASCICOLO SANITARIO PERSONALE.

Ricevuta la prenotazione, sono obbligatori questi 2 ADEMPIMENTI:

1. Se la vaccinazione coincide con lezioni in DDI: i Docenti dovranno avvisare le famiglie dell'impossibilità di tenerle. I Docenti dovranno inoltre avvisare il Responsabile di Plesso per la sostituzione; il Personale ATA dovrà avvisare la Segreteria.
2. Sia i Docenti che il Personale Ata devono chiedere alla Scuola il "permesso" per potersi assentare dal servizio: non è sufficiente aver compilato il modulo Google!

-Il PERSONALE DI RUOLO (Docente e Ata) può chiedere: un PERMESSO PER MOTIVI PERSONALI oppure PER VISITA SPECIALISTICA (malattia) oppure un PERMESSO BREVE.

-Al PERSONALE NON DI RUOLO (Docente e Ata) consiglio di chiedere: un PERMESSO PER VISITA SPECIALISTICA (malattia) oppure un PERMESSO BREVE.

Attenzione: si potrebbe chiedere anche il permesso per motivi personali, ma per i Docenti e gli Ata NON di ruolo...NON è retribuito!

A me non sembra giusto ricorrere ad una simile scelta, considerato che vaccinarsi è un gesto di responsabilità non solo personale, ma anche professionale.

Per non mettere in difficoltà la Scuola e i Colleghi, la richiesta di permesso deve tener conto dei TEMPI COMPLESSIVI che comporta questo adempimento, inclusa la fase immediatamente successiva alla vaccinazione caratterizzata dall'osservazione da parte dei Sanitari per verificare che non intervengano situazioni per le quali intervenire.

Ricordo che la richiesta del PERMESSO BREVE non può superare la metà dell'orario di servizio giornaliero.

Nel caso si presentassero effetti collaterali successivi alla vaccinazione, dovrà essere chiesto un altro PERMESSO, IN QUESTO CASO SOLO DI MALATTIA, e avvisare subito la Scuola dell'impossibilità a riprendere servizio.

Grazie per l'attenzione. Un cordiale saluto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Patrizia Santini

Atto firmato digitalmente ai sensi della Legge 82/2005

Documento informatico conservato all'interno del registro protocollo AOO/ufficio protocollo.

Suggesta dal Covid



Ricorda che gli aerei decollano contro vento, non con il vento a favore (Henry Ford)