

I.C. “AI NOSTRI CADUTI” - TREZZO SULL’ADDA
COLLEGIO DOCENTI SCUOLA DELL’INFANZIA 22.09.2020
VERBALE N. 4
A.S.2020-2021

In data 22/09/2020, alle ore 15:30, presso l’Auditorium della Scuola Secondaria “Calamandrei”, sede centrale dell’Istituto Comprensivo “Ai Nostri Caduti” di Trezzo sull’Adda, si riunisce il Collegio Docenti della Scuola dell’Infanzia a seguito di regolare convocazione avvenuta in data 20/09/2020 con Circolare n. 24 del Dirigente Scolastico, dott.ssa Patrizia Santini, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale ultima seduta Collegio Infanzia (03.06.2020);
2. Assegnazione dei Docenti alle Classi a.s.2020-2021;
3. Nomina Referente di Plesso per la Sicurezza;
4. Nomina membri della Commissione PTOF a.s.2020-2021;
5. Nomina Referente Covid sostituto;
6. Patto Educativo di Corresponsabilità a.s.2020-2021;
7. DPR 235/2007, Art. 3.3: “Giornata della Scuola” per la presentazione del Patto di Corresponsabilità a.s.2020-2021;
8. Progetto Inserimento e Progetto Accoglienza: orario delle lezioni dei primi giorni di scuola;
9. Programmazione utilizzo delle 40+40 Ore a.s.2020-2021;
10. Attività Funzionali all’Insegnamento: delibera Piano Annuale;
11. Alunni DVA ed Educatori a.s.2020-2021;
12. Programmazioni Didattiche Disciplinari, PDP, PEI: indicazioni per la loro stesura, tempi e modalità di consegna;
13. Ultimo step dematerializzazione riguardante documenti e circolari che le famiglie devono restituire alla Scuola;
14. Corso di Formazione online asincrono, sul protocollo anti-Covid della Scuola, per Docenti;
15. Varie ed eventuali.

Presiede il Dirigente Scolastico, dott.ssa Patrizia Santini.

Dal foglio firme risulta che tutti i Docenti sono presenti.

Il Dirigente, constatata l’esistenza del collegio perfetto per la presenza di n. 11 Docenti su n. 11 convocati, dichiara aperta la seduta e incarica l’Ins.te Chiara Ferraro di redigere il presente verbale.

1. Approvazione verbale ultima seduta Collegio Infanzia (03.06.2020)

Il verbale della precedente seduta del Collegio Docenti Scuola dell’Infanzia è stato pubblicato, per essere visionato, sul sito web dell’I.C. nell’area riservata docenti.

Non essendoci rilievi in merito, si procede con la votazione.

IL COLLEGIO DOCENTI SCUOLA DELL’INFANZIA

-Richiamato il verbale della sua precedente seduta dello 03.06.2020, pubblicato nell’area riservata ai docenti del sito web dell’I.C.;

-Con voti unanimi, resi per alzata di mano;

DELIBERA

-L'approvazione del verbale della sua precedente seduta dello 03/06/2020.

DELIBERA N. 50

2. Assegnazione dei Docenti alle Classi a.s.2020-2021

La Dirigente comunica le assegnazioni dei Docenti alle Classi. Non ci sono variazioni rispetto all'a.s.2019-2020.

IL COLLEGIO NE PRENDE ATTO.

3. Nomina Referente di Plesso per la Sicurezza

IL COLLEGIO DOCENTI SCUOLA DELL'INFANZIA

- Preso atto della necessità di nominare un Referente di Plesso per la Sicurezza per l'a.s.2020-2021;
- Preso atto della disponibilità della docente Comotti Maria Luisa ad assumere l'incarico;
- Con voti unanimi, resi per alzata di mano,

DELIBERA

-la nomina della docente Comotti Maria Luisa quale Referente di Plesso per la Sicurezza per l'a.s.2020-2021.

DELIBERA N. 51

4. Nomina membri della Commissione PTOF a.s.2020-2021

IL COLLEGIO DOCENTI SCUOLA DELL'INFANZIA

- Preso atto della necessità di nominare una rappresentanza della Scuola dell'Infanzia nella Commissione PTOF per l'a.s.2020-2021;
- Preso atto della disponibilità delle docenti Liliana Cagliani e Anna Sinapi ad assumere tale incarico;
- Con voti unanimi, resi per alzata di mano,

DELIBERA

-La nomina delle docenti Liliana Cagliani e Anna Sinapi quali membri della Commissione PTOF per l'a.s.2020-2021.

DELIBERA N. 52

5. Nomina Referente Covid sostituto

IL COLLEGIO DOCENTI SCUOLA DELL'INFANZIA

- Richiamata la Delibera n. 4 del Collegio Docenti Unificato del 01/09/2020 con la quale l'Ins.te Anna Sinapi veniva nominata Referente Covid per la Scuola dell'Infanzia a.s.2020-2021;
- Richiamate le disposizioni istitutive della figura del Referente Covid nelle quali si consiglia per ogni plesso la nomina di un secondo Referente, sostituto-supplente, che affianchi l'effettivo per garantire la più ampia copertura possibile di tale importante incarico rispetto all'orario del funzionamento della Scuola;
- Preso atto della disponibilità della docente Anna Gabriele ad assumere l'incarico di Referente Covid sostituto-supplente per la Scuola dell'Infanzia per l'a.s.2020-2021;
- Con voti unanimi, resi per alzata di mano,

DELIBERA

-La nomina della docente Anna Gabriele quale Referente Covid sostituto-supplente per la

DELIBERA N. 53

6. Patto Educativo di Corresponsabilità a.s.2020-2021

Il Patto Educativo di Corresponsabilità per la Scuola dell'Infanzia a.s.2020-2021, aggiornato alla luce dei provvedimenti anti Covid di legge, è stato inviato alle Docenti per essere visionato. Non essendoci rilievi in merito, si procede con la votazione.

IL COLLEGIO DOCENTI SCUOLA DELL'INFANZIA

- Richiamato il Patto Educativo di Corresponsabilità Scuola dell'Infanzia a.s.2020-2021 ricevuto in visione dal Dirigente Scolastico;
- Con voti unanimi, per alzata di mano;

DELIBERA

-L'approvazione del Patto Educativo di Corresponsabilità per la Scuola dell'Infanzia a.s.2020-2021.

DELIBERA N. 54

7. DPR 235/2007, Art. 3.3: "Giornata della Scuola" per la presentazione del Patto di Corresponsabilità a.s.2020-2021

La Dirigente presenta la "Giornata della Scuola" prevista dal DPR 235/2007, Art. 3.3 e illustra le modalità in cui si terranno le "assemblee di sezione" che saranno condotte dalle docenti di ciascuna sezione e si svolgeranno nella palestra della Scuola dell'Infanzia. Durante tali assemblee verranno illustrati ai Genitori:

- il Protocollo anti Covid di Plesso;
- il Patto Educativo di Corresponsabilità a.s.2020-2021;
- la Circolare n. 10/13.09.2020, "Dematerializzazione documenti scuola-famiglia";
- la Circolare n. 22/20.09.2020, "Assenza Alunni. Casi e modalità di rientro a scuola".

Durante l'assemblea si provvederà alla costituzione di una mailing list di sezione con la raccolta dei numeri telefonici per i casi di emergenza.

All'assemblea non saranno ammessi i bambini e neppure fratelli-sorelle.

IL COLLEGIO DOCENTI SCUOLA DELL'INFANZIA

- Sentita la proposta della Dirigente relativa all'organizzazione della "Giornata della Scuola" (DPR 235/2007, Art. 3.3) che, verbalizzata in narrativa, si intende qui integralmente trascritta per far parte integrante del presente atto;
- Con voti unanimi, resi per alzata di mano;

DELIBERA

-L'organizzazione della "Giornata della Scuola" (DPR 235/2007, Art. 3.3) secondo la proposta presentata dalla Dirigente.

DELIBERA N. 55

8. Progetto Inserimento e Progetto Accoglienza: orario delle lezioni dei primi giorni di scuola

IL COLLEGIO DOCENTI SCUOLA DELL'INFANZIA

- Sentite le proposte della Dirigente in merito ai progetti Inserimento e Accoglienza;
- Preso atto della necessità di continuare l'orario ridotto fino alla settimana che si apre il 21 settembre, con possibilità di proroga alla successiva;
- Con voti unanimi, resi per alzata di mano;

DELIBERA

- L'approvazione dei progetti Inserimento e Accoglienza, nelle modalità illustrate dalla Dirigente;
- La continuazione dell'orario ridotto fino alla settimana che si apre il 21 settembre, con possibilità di proroga alla successiva.

DELIBERA N. 56

9. Programmazione utilizzo delle 40+40 Ore a.s.2020-2021

La Dirigente presenta una proposta di utilizzo delle 40+40 ore chiedendo se ci sono integrazioni o cambiamenti da apportare.

Poiché nessuna variazione viene portata all'attenzione del Collegio, si procede con la votazione.

IL COLLEGIO DOCENTI SCUOLA DELL'INFANZIA

-Considerata la proposta di utilizzo delle 40+40 Ore per l'anno scolastico 2020-2021 presentata dalla Dirigente e così articolata:

-Art. 27 comma 3 lettera A (CCNL 2003):

- Collegi Docenti, 20 ore;
- Programmazione Attività Funzionali all'Insegnamento del mese di settembre, 9 ore;
- Attività di informazione alle famiglie sull'andamento delle attività educative, 7 ore;
- Attività di informazione alle famiglie per iscrizioni a.s.2021-2022, 3 ore;

per complessive n. 39 ore;

-Art. 27 comma 3 lettera B (CCNL 2003):

- Progettazione di Sezione, 16 ore;
- Consiglio di Intersezione con i Rappresentanti dei Genitori, 4 ore;
- Intersezione Tecnica di Team, 16 ore;

per complessive n. 36 ore;

-Con voti unanimi, resi per alzata di mano;

DELIBERA

-La proposta di utilizzo delle 40+40 ore per l'anno scolastico 2020-2021 proposta dalla Dirigente.

DELIBERA N. 57

10. Attività Funzionali all'Insegnamento: delibera Piano Annuale

La Dirigente presenta il Piano Annuale delle Attività Funzionali all'Insegnamento a.s.2020-2021 e chiede se vi siano integrazioni o cambiamenti da apportare. Poiché nessuna variazione viene portata all'attenzione del Collegio, si procede con la votazione.

IL COLLEGIO DOCENTI SCUOLA DELL'INFANZIA

-Richiamato il Piano Annuale delle Attività Funzionali all'Insegnamento a.s.2020-2021 presentato dal Dirigente;

-Con voti unanimi, resi per alzata di mano;

DELIBERA

-L'approvazione del Piano Annuale delle Attività Funzionali all'Insegnamento a.s.2020-2021 (ALLEGATO N.1).

DELIBERA N. 58

11. Alunni DVA ed Educatori a.s.2020-2021

La Dirigente proietta il prospetto riassuntivo degli Alunni DVA presenti nel corrente anno scolastico 2020-2021, evidenziando le assegnazioni orarie degli Educatori.

IL COLLEGIO NE PRENDE ATTO.

12. Programmazioni Didattiche Disciplinari, PDP, PEI: indicazioni per la loro stesura, tempi e modalità di consegna

La Dirigente comunica che la scadenza per la consegna delle Programmazioni Didattiche, dei PDP e dei PEI è il 15 novembre 2020 per i casi conosciuti, prorogata a fine novembre per i casi nuovi.

IL COLLEGIO NE PRENDE ATTO.

13. Ultimo step dematerializzazione riguardante documenti e circolari che le famiglie devono restituire alla Scuola

La Dirigente illustra le procedure in atto per la dematerializzazione dei documenti e dei moduli allegati alle circolari scuola-famiglia, come annunciato nella Circolare n.10 del 13.09.2020 pubblicata sul sito web dell'IC.

IL COLLEGIO DOCENTI SCUOLA DELL'INFANZIA

-Richiamata la Circolare n. 10 pubblicata in data 13 settembre 2020 sul sito web dell'IC, avente per argomento l'ultimo step della dematerializzazione dei documenti cartacei prodotti dalla Scuola;

-Ribadita l'importanza di tale percorso, previsto anche da apposita normativa di legge, sotto il profilo della tutela dell'ambiente e della razionalizzazione dell'organizzazione dei rapporti scuola-famiglia;

-Con voti unanimi, resi per alzata di mano;

DELIBERA

-La presa d'atto delle procedure previste dalla Circolare n.10 del 13.09.2020.

DELIBERA N. 59

14. Corso di Formazione online asincrono, sul protocollo anti-Covid della Scuola, per Docenti

La Dirigente illustra le finalità e le modalità di attuazione del corso di formazione online asincrono sul protocollo anti-Covid della Scuola rivolto ai Docenti.

IL COLLEGIO DOCENTI SCUOLA DELL'INFANZIA

-Udite dal Dirigente le finalità e le modalità di attuazione del corso di formazione online asincrono sul protocollo anti-Covid della Scuola rivolto ai Docenti;

-Con voti unanimi, resi per alzata di mano;

DELIBERA

-L'approvazione del corso di formazione online asincrono sul protocollo anti-Covid della Scuola rivolto ai Docenti.

DELIBERA N. 60

15. Varie ed eventuali.

- La Dirigente comunica che il Comune di Trezzo si è assunto il compito di provvedere alla realizzazione di gazebo nel giardino della Scuola al fine di garantire riparo e zone

d'ombra agli Alunni.

- La Responsabile di Plesso, docente Ferraro, chiede alla Dirigente come organizzare le supplenze delle Insegnanti che comunicano la loro assenza dal lavoro poco prima della presa di servizio (si fa riferimento, soprattutto, alle assenze delle Docenti del primo turno). La Dirigente ritiene che con l'arrivo dell'Organico Covid non dovrebbe verificarsi l'ipotesi di sezioni scoperte. Nel frattempo, le Docenti possono così organizzarsi:
 - una docente del pre-scuola (che condivide l'utilizzo del salone con la sezione della collega assente) provvederà ad effettuare l'accoglienza dei bambini di entrambe le sezioni in salone ed effettuerà la vigilanza sugli stessi in attesa dell'arrivo di una supplente;
 - la collega assente provvederà a contattare la collega contitolare di sezione che effettuerà un cambio turno entrando, di fatto, in servizio alle ore 8:45 e non alle ore 10:15;
 - il cambio turno con la collega contitolare di sezione è da privilegiare anche nel caso in cui l'assenza venga comunicata la sera precedente.
- Il Dirigente comunica che verranno acquistati paletti e catene per provvedere all'idonea suddivisione degli spazi del giardino.
- Le docenti chiedono delucidazioni su alcuni aspetti riguardanti il momento della mensa:
 - non essendo possibile somministrare ai bambini la frutta a metà mattina, le docenti chiedono se vi siano delle possibili alternative; vengono vagliate diverse ipotesi, ma al momento nessuna sembrerebbe essere applicabile;
 - le docenti vorrebbero chiarire quale ruolo viene loro richiesto nella somministrazione del cibo durante il pasto; la Dirigente risponde che tale compito è demandato alle cuoche e che alle docenti non viene richiesta nessuna forma di intervento; specifica anche che non è possibile toccare i cibi e che, quindi, la somministrazione di pane e frutta spetta al personale della mensa che si organizzerà di conseguenza; si richiede collaborazione solo per il versamento dell'acqua delle brocche.
 - emerge la problematica dell'inserimento dei nominativi degli alunni nelle griglie di rilevazione mensa: fino allo scorso anno scolastico le griglie presentavano molti errori e imprecisioni; la docente Ferraro ricorda come negli anni passati il personale ATA abbia effettuato gli inserimenti dei nominativi manualmente, con notevole dispendio di tempo, ricordando come attualmente questi ultimi siano occupati nella sanificazione degli ambienti; la Dirigente ricorda che tale compito non spetta al personale ATA, ma che è la stessa ditta appaltatrice del servizio mensa a dover provvedere alla corretta indicazione degli iscritti al pasto.
- Emerge il problema delle pulizie e della sanificazione degli ambienti scolastici: alcune docenti lamentano il fatto che nelle classi, così come negli spazi comuni, la pulizia sia approssimativa e come loro stesse abbiano dovuto, all'inizio di quest'anno scolastico, provvedere alla pulizia di armadi e mensole. La Dirigente invita la Responsabile di Plesso Ins.te Ferraro a prendere contatti con il DSGA, sig.ra Vacalebre, affinché effettui un sopralluogo presso la Scuola dell'Infanzia.
- Vengono distribuite le visiere protettive a tutte le insegnanti e si prendono accordi circa l'organizzazione delle distribuzioni delle mascherine chirurgiche mandate dal Ministero.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta termina alle ore 18:00 con la distribuzione, da parte del Dirigente, dei DPI alle Docenti.

Il Segretario
Ins.te Chiara Ferraro

Il Presidente-Dirigente Scolastico
Dott.ssa Patrizia Santini