



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE**  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia*  
**Istituto Comprensivo Statale "Ai nostri caduti"**  
**Via Pietro Nenni 2 - 20056 Trezzo sull'Adda (MI)**

Scuola dell'Infanzia "G.Rodari" - Scuola Primaria "Ai nostri caduti" - Scuola Primaria "Don Gnocchi"  
Scuola Secondaria di I° "P. Calamandrei"  
Codice Fiscale: 91546630152 - Codice Meccanografico: MIIC8B2008 - Codice Univoco Ufficio: UFY1XJ  
TEL.: 02.90933320 - MAIL: [MIIC8B2008@istruzione.it](mailto:MIIC8B2008@istruzione.it) - PEC: [MIIC8B2008@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8B2008@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.ictrezzo.edu.it](http://www.ictrezzo.edu.it)

**N. 90 DETERMINA A CONTRARRE Affidamento diretto sotto i 10.000 con ordine diretto (O.D.A.) MEPA (ovvero sotto i 40.000,00 euro) D.I. 129/2018-ACQUISTO n. 300 MASCHERINE FFP2 CERTIFICATE PER I DOCENTI E IL PERSONALE ATA DI TUTTI I PLESSI DELL'ISTITUTO A.S. 2020-2021 E ACQUISTO PRODOTTI PER IGIENIZZAZIONE ANTI COVID 19 . CIG N. ZCC2E98D11**

*Il Dirigente Scolastico*

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59*";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";

**VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”;

**CONSIDERATO** in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*”;

**VISTO** il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicita' e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;

**CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive Linee Guida dell’ANAC;

**VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

**CONSIDERATO** in particolare l’Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);

**CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*”;

- VISTO** l'art. 120, in particolare il comma 2, del Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18 recante "Misure di potenziamento del Servizio Sanitario Nazionale e di sostegno economico per le famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- VISTO** **l'art. 231, comma 1 del D.L. 34/2020 (cd. "Rilancio Italia"), richiamato dalla nota MIUR di assegnazione fondi prot. n. 13449 del 30 maggio 2020;**
- VISTO** Il piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), per gli anni scolastici 2019-2022, approvato dal Consiglio d' Istituto con delibera n. 30 verbale n. 3 del 27 marzo 2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 58 del 28 novembre 2019, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;
- VISTO** Il Regolamento d' Istituto approvato dal Consiglio d' Istituto in data 27 febbraio 2019 con delibera n. 24, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art.45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n.129;
- RILEVATA** la necessità di acquistare **n. 300 MASCHERINE FFP2 CERTIFICATE PER DOCENTI E PERSONALE ATA** anno scolastico 2020/2021 e di **PRODOTTI DI PULIZIA CON AZIONE IGIENIZZANTE E VIRUCIDA** per la prevenzione dei rischi legati all'emergenza sanitaria COVID-19, che si elencano nell'allegato;
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "*determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture "superiore a 10.000,00 euro"(ovvero "Inferiore a 40.000,00 euro";)*
- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
- CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 – Legge di stabilità 2016;
- CONSIDERATO** che il servizio/fornitura che si intende acquisire non è stata individuata dal Miur, ai sensi dell'Art. 43 c. 10 D.I. 28 agosto 2018, n.129, come rientrante in un settore da ottenere obbligatoriamente "ricorrendo a strumenti

di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A.

**VISTA** l'indagine di mercato eseguita valutando numerose offerte ricevute da operatori economici del settore (minimo tre);

### **DETERMINA**

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

l'avvio della procedura di acquisto di materiale di pulizia igienizzante e virucida e dei DPI viene affidata alla ditta **Bi.Vi. Srl via Magenta 77 Edificio 20/D 20017 Rho (MI) P.IVA 13458350157**, la stessa ditta curerà la **consegna ai quattro plessi** dell'istituto con le modalità indicate nell'allegato parte integrante della presente determina.

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisto di n. 300 mascherine FFP2 certificate e della fornitura dei prodotti igienizzanti virucidi è determinato in € **4.735,30** (Quattromilasettecentotrentacinque/30) IVA dei prodotti esclusa, IVA mascherine FFP2 esente.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2020, sulla seguente attività, come da nota MIUR richiamata in premessa:

**- categoria "A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola", scheda di destinazione "Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020"** che presenta una adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il Dirigente Scolastico Dott.ssa Patrizia Santini.

Art. 5

La presente determina a contrarre sarà pubblicata all'albo del sito web istituzionale [www.ictrezzo.edu.it](http://www.ictrezzo.edu.it)

Il Responsabile Unico del Procedimento

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Patrizia Santini

*(1)Atto firmato digitalmente ai sensi della  
Legge 82/2005 e ss.mm.ii.*

ALLEGATO DET. N. 90/2020			ZCC2E98D11				
ORDINE ARTICOLI, QUANTITA' E LUOGO DI CONSEGNA							
N. COLL. SCOLASTICI IN SERVIZIO PER EVENTUALI ATTREZZATURE (SPRUZZINI ECC)			TOT. 23 C.S.	6 C.S.	4 C.S.	9 C.S.	4 C.S.
N	DESCRIZIONE	TOTALE QUANTITA'	UFFICI VIA CURIEL TREZZO SULL'AD DA	SCUOLA SECONDA ARIA I VIA CURIEL TREZZO	SCUOLA INFANZIA VIA MAZZINI TREZZO	SCUOLA PRIMARIA PIAZZA ITALIA TREZZO	SCUOLA PRIMARIA VIA DON GNOCCHINI FZ CONCESA
1	MASCHERINE FFP2 KN95 CERTIFICATE INAIL - CONFEZIONE DA 10 PZ	300 PEZZI	300 MASCHERINE FFP2				
2	BIVI ALCOOL IGIENIZZANTE SPRAY 75% DI ALCOOL	35 CF DA 6	3	8	8	8	8
3	OXY (12X750 ML) CON SPRUZZINI - TURBO SPRY	12 SCATOLE DA 12		3	3	3	3
4	OXY TANICHE DA 3 LT	4 TANICHE DA 3 LT		1	1	1	1
5	ALCOR (12X750 ML) sostituisce il FUN BALL	16 SCATOLE (4 PER PLESSO)		4	4	4	4
6	VICHLOR 4X3 LT	16 SCATOLE (4 PER PLESSO)		4	4	4	4
7	ALCOOL PURO ML 750 X 15	5 CF DA 15	1	1	1	1	1
8	FUN BALL + 3 NEBULIZZATORI ML 750 - 12 PZ	8 SCATOLE DA 12		2	2	2	2
9	MAGIC GRES 4 FLX 3 LT	10 SCATOLE DA 4 FL X 3 LT				10	
10	WC CLOROGEL 12 FL X 750 ML	16 SCATOLE (4 PER PLESSO)		4	4	4	4
11	MANI SOFT SAPONE ML 5000 X 4 TANICHE	4 CF DA 4 TANICHE		1	1	1	1