



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**Istituto Comprensivo Statale "Ai nostri caduti"**  
**Via Pietro Nenni 2 - 20056 Trezzo sull'Adda (Mi)**

Scuola dell'Infanzia Trezzo-Scuole Primarie Trezzo e Concesa-Scuola Secondaria di I Grado Trezzo  
Cod.Fisc.: 91546630152 - Cod.Mecc.: MIIC8B2008 - Cod.Univ.Uff.: UFY1XJ  
TEL.: 02.90933320 - MAIL: MIIC8B2008@istruzione.it - PEC: MIIC8B2008@pec.istruzione.it  
WEB: www.ictrezzo.edu.it

Circ. n. 299

Trezzo sull'Adda, 16/06/2020

**AI DOCENTI**  
**AI COLLABORATORI SCOLASTICI**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA**

Oggetto: **Indicazioni per svuotamento aule**

Gentili Docenti e Collaboratori Scolastici,

Vi raggiungo con questa comunicazione che si propone di dare indicazioni per lo svuotamento di tutte le aule presenti nell'edificio Scuola dell'Infanzia per poter dare avvio ad un importante intervento di pulizia e sanificazione dei locali, preparatorio al rientro degli Alunni.

Giovedì sera 11 c.m. è stato pubblicato il DPCM che tanto attendevamo e, sulla base delle direttive in esso contenute, ho provveduto a programmare la riapertura dei Plessi e della Segreteria preceduta dalla consegna dei dispositivi di protezione individuale (DPI) al Personale ATA (Amministrativi e Collaboratori Scolastici).

Il primo adempimento connesso alla riapertura consiste:

- nello svuotamento delle aule, di classe e comuni, da tutto il materiale appartenente agli Alunni e ai Docenti;
- nel collocamento dentro gli armadi di quello dato in dotazione dalla Scuola per l'attività didattica che vi si svolge.

**-GIOVEDÌ' 18 e VENERDÌ' 19 GIUGNO, dalle ore 9:30 alle ore 12:30**  
**-da LUNEDÌ' 22 a VENERDÌ' 26 GIUGNO, dalle ore 11:00 alle ore 13:30**

sarà possibile per voi Insegnanti accedere ai locali del plesso per:

- ritirare il materiale personale;
- svuotare classi, laboratori e aule comuni di tutto ciò che contengono (inclusi i cartelloni appesi) e collocare ciò che deve essere conservato negli armadi;
- depositare sui banchi dei bambini l'eventuale materiale in vostro possesso che appartiene a loro (questa operazione va compiuta nei giorni 18 e 19 giugno).

Le operazioni di rimozione del materiale vanno effettuate con scrupolo: tutto il materiale che non è stato attribuito ai bambini o non è stato collocato negli armadi, verrà **smaltito con i rifiuti**, anche perché **dal giorno 29 giugno** la Scuola dell'Infanzia ospiterà il CRE ESTIVO organizzato dal Comune di Trezzo. A tale riguardo, Vi invito a **raccordarvi con i Collaboratori Scolastici** per consegnare il plesso con il suo materiale custodito e protetto.

I Genitori entreranno a Scuola per il ritiro del materiale scolastico dei figli nel seguente ordine:

- LUNEDÌ' 22: sezione ARANCIONI**
- MARTEDÌ' 23: sezione AZZURRI**
- MERCOLEDÌ' 24: sezione GIALLI**
- GIOVEDÌ' 25: sezione ROSSI**
- VENERDÌ' 26: sezione VERDI**

l'entrata è prevista **dalle ore 8:30 alle ore 10:30.**

Per l'entrata a Scuola sia degli Insegnanti che dei Genitori **valgono, tassativamente, le indicazioni esplicitate nella Circolare n. 283 dello 02/06/2020:**

- L'accesso dovrà avvenire nei tempi stabiliti e la permanenza dovrà essere limitata al tempo strettamente necessario;
- Occorrerà presentarsi muniti di mascherina e, possibilmente, di guanti; mani o guanti andranno disinfettati con il gel messo a disposizione dalla Scuola e collocato all'ingresso;
- Uno dei Collaboratori Scolastici provvederà al controllo della temperatura corporea tramite termoscanner;
- Qualora la temperatura risultasse superiore a 37,5° il rilevatore:
  - non consentirà l'accesso all'edificio;
  - comunicherà immediatamente il nominativo al Dirigente per i provvedimenti di sua competenza;
- Qualora la temperatura risultasse pari o inferiore a 37,5° si dovranno compilare:
  - il Registro delle presenze (con l'orario di entrata e uscita);
  - l'Autodichiarazione resa nota con la Circolare n. 283;
- In tutti gli spostamenti all'interno dell'edificio dovrà essere rispettata la distanza di sicurezza di almeno 1 metro;
- Per nessun motivo e in nessun luogo dell'edificio potrà essere tolta la mascherina;
- All'ingresso dell'edificio sono esposti avvisi e regolamenti anti-Covid; essi sono in gran parte già noti a tutti, ma invito ugualmente a consultarli con attenzione, riservando loro tutto il tempo necessario per essere informati e consapevoli dei comportamenti da tenere.

Grazie per la Vostra collaborazione, sempre preziosa! Un cordiale saluto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Patrizia Santini

Atto firmato digitalmente ai sensi della Legge 82/2005

Documento informatico conservato all'interno del registro protocollo AOO/ufficio protocollo

**POSSIAMO USCIRE DI CASA PIÙ LIBERAMENTE, MA SEMPRE CON PRUDENZA  
FACCIAMO RIPARTIRE LE RELAZIONI PERSONALI E L'ECONOMIA**