



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo Statale "Ai nostri caduti"
Via Pietro Nenni 2 - 20056 Trezzo sull'Adda (MI)

Cod. Fisc.: 91546630152 - Cod. Mecc.: MIIC8b2008 - Codice Univoco Ufficio: UFY1XJ
EMAIL: MIIC8B2008@istruzione.it - PEC: MIIC8B2008@pec.istruzione.it
TEL.: 02/90933320 - SITO: www.ictrezzo.edu.it

Circ. N. 163

Trezzo sull'Adda, 12/02/2020

AGLI ALUNNI FREQUENTANTI
AI LORO GENITORI
AI DOCENTI TUTOR

Oggetto: Precisazioni importanti sulla frequenza dei MODULI PON

Gentili Alunni, Genitori e Docenti Tutor,

la frequenza dei MODULI PON è soggetta ad una **NORMATIVA BEN PRECISA** che è opportuno che io ricordi per evitare situazioni che possono pregiudicare i suoi esiti finali.

- Prima dell'inizio di ogni incontro il Docente Tutor, preposto al controllo delle presenze, effettua l'appello e contatta immediatamente la famiglia dell'alunno/a assente, per conoscerne le motivazioni e registrarle nell'apposita piattaforma PON GPU INDIRE. Pertanto, INVITO I GENITORI AD ESSERE REPERIBILI AL TELEFONO perché, una volta contattati, dovranno comunicare il motivo dell'assenza del figlio/a. La piattaforma prevede la scelta tra MALATTIA oppure MOTIVI PERSONALI.
- L'appello effettuato dal Docente Tutor è importantissimo perché LE ASSENZE DEGLI ALUNNI NON POSSONO SUPERARE IL 25% DEL MONTE ORE COMPLESSIVO DEL MODULO.
- Quindi per OGNI MODULO CHE PREVEDE 30 ORE DI ATTIVITA', per poter RICEVERE L'ATTESTAZIONE FINALE DI FREQUENZA, le ore di assenza POSSONO ESSERE AL MASSIMO 7,5.
- Se PER 2 LEZIONI CONSECUTIVE il numero degli Alunni presenti è INFERIORE ALLE 9 UNITA', il Modulo viene IMMEDIATAMENTE SOSPESO e NON VIENE RILASCIATA ALCUNA ATTESTAZIONE DI FREQUENZA. Quindi, le sorti di un Modulo dipendono da OGNI ISCRITTO che deve sentirsi nell'obbligo di FREQUENTARE PER SE STESSO E PER GLI ALTRI che potrebbero essere danneggiati dalle sue assenze. Far parte di un Modulo è come far parte di una squadra: valgono le stesse regole di RESPONSABILITA' E SOLIDARIETA'.

Grazie per la vostra attenzione. Un cordiale saluto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Patrizia Santini

(1) Atto firmato digitalmente ai sensi della Legge 82/2005

(1) Documento informatico conservato all'interno del registro protocollo: AOO/ufficio protocollo.