



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**



**Istituto Comprensivo Statale "Ai nostri caduti"**

**Via Pietro Nenni, 2 - 20056 Trezzo sull'Adda (MI)**

Tel: 02/90933320 - Codice Fiscale: 91546630152 - Codice Meccanografico: MIIC8B2008 Codice Univoco Ufficio: UFY1XJ - EMAIL: [MIIC8B2008@istruzione.it](mailto:MIIC8B2008@istruzione.it) - PEC: [MIIC8B2008@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8B2008@pec.istruzione.it)  
SITO WEB: [www.ictrezzo.edu.it](http://www.ictrezzo.edu.it)

**All'albo web**

**N. 15 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA affidamento incarico triennale di Responsabile della Protezione dei dati (DPO) – CIG n. ZD52A8FEC0**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** Il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;

**VISTO** Il DL. Vo n. 50/16 "Codice degli appalti";

**VISTA** la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

**VISTI** i commi da 149 a 158 dell'art.1 della Legge 24/12/2012, n. 228;

**VISTO** Il DL. Vo 7 marzo 2005, n. 82. Codice dell'amministrazione digitale e gli aggiornamenti seguenti;

**VISTI**

- il D.P.R. 207/2010 Regolamento di attuazione del Codice dei contratti
- IL D. Lgs. 81/08 e in particolare l'art.26, comma 6;
- La legge 123/07;
- Il D.L. 50 Codice Appalti e in particolare l'art.62;
- L' 26 della Legge 488/1999;

**VISTO** il DPR 28/12/2000 n. 445;

**VISTA** la legge 107/2015 buona scuola;

**VISTO** il regolamento UE 2016/679 e le successive indicazioni del garante per la Privacy, in particolare l'articolo 39;

**VISTO** Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

**VISTE** le linee guida WP 243 rev. 01 sui responsabili della protezione dei dati;

**ACCERTATA** la necessita di procedere alla ricerca di un esperto/società in grado di accompagnare la scuola nell'attività di analisi e gestione della protezione dei dati;

**PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è l'adeguamento alle norme e il raggiungimento degli obiettivi del POF;

**DATO ATTO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all' 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da Interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- Non sono stati riscontrati i suddetti rischi. Pertanto, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

**PRECISATO CHE:** l'eventuale contratto verrà stipulato digitalmente mediante scrittura privata;

**VALUTATA** la disponibilità di bilancio come da determina a contrarre n. 28/2019 della spesa a base d'asta, IVA esclusa di Euro 1.500,00;

**RITENUTO** di procedere in merito a seguito di analisi di mercato prot. n. 4140 dell'11 novembre 2019 e comparazione di n. 2 offerte pervenute nei termini;

## **DECRETA**

l'affidamento dell'incarico triennale di Responsabile della Protezione dei DATI (data protection officer DPO) alla **ditta TREE TECK PARTITA IVA n. 1076330969 sede legale in Trezzo sull'Adda (MI) via Torre n. 44**, nella persona del dott. Faletti Corrado, con affidamento diretto secondo i seguenti criteri che saranno consolidati nel contratto firmato dalle parti interessate:

### **1 - OGGETTO DELL'AGGIUDICAZIONE**

Il presente provvedimento ha per oggetto l'assegnazione dell'incarico triennale di Responsabile della Protezione dei Dati e l'attività di assistenza e formazione su di tutti gli adempimenti necessari per l'adeguamento alla legge sulla privacy allineate alle disposizioni in tema di Amministrazione Digitale (CAD) ed al supporto necessario per l'adeguamento al nuovo regolamento.

### **2 – DESCRIZIONE e CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SERVIZIO**

La descrizione, le caratteristiche tecniche, la qualità e la quantità dei servizi oggetto del presente provvedimento di aggiudicazione corrispondono alla descrizione seguente:

Il Responsabile della protezione dei dati dovrà ottemperare a quanto previsto nel regolamento UE in epigrafe ed in dettaglio:

1. informare e consigliare il titolare o il responsabile del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
2. verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento, delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, inclusa la verifica dell'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento, e gli audit relativi;
3. fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare i relativi adempimenti;
4. fungere da punto di contatto per gli interessati in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati o all'esercizio dei loro diritti;
5. fungere da punto di contatto per il Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa.

Il Responsabile della protezione dei dati, a seguito di sottoscrizione del contratto di servizio, dovrà:

1. possedere un'adeguata conoscenza della normativa e delle prassi di gestione dei dati personali;
2. adempiere alle sue funzioni in piena indipendenza ed in assenza di conflitti di interesse;
3. operare alle dipendenze del titolare o del responsabile oppure sulla base di un contratto di servizio.

Saranno messe a disposizione del Responsabile della protezione dei dati le risorse umane e finanziarie necessarie all'adempimento dei suoi compiti.

### 3 – REQUISITI DELL’AFFIDAMENTO

Si procederà, prima della sottoscrizione del contratto, alla verifica di quanto l'azienda aggiudicataria ha dichiarato, ovvero il possesso della struttura sottoelencata e la verifica della documentazione amministrativa e dei documenti obbligatori (DURC-Tracciabilità):

- copertura nazionale dei contratti in essere (vale la presenza su almeno 5 regioni)
- assistenza contrattualizzata di uno studio legale specializzato
- presenza di una struttura di contact center
- team dedicato con competenze ricostruibili dai CV in Cybersecurity, organizzazione, normativa, amministrazione, legale
- capacità di erogazione di corsi di formazione (preferibile la certificazione ai sensi della direttiva 170/2016 MIUR)

#### 4 – COMPENSO E INVARIABILITÀ DEI PREZZI CONTRATTUALI

L'Istituto accetta, giudicandola vantaggiosa e congruente con quanto richiesto nell'avviso pubblico di indagine di mercato, l'offerta esclusiva di **Euro 1.350,00 IVA esclusa**, ovvero di **Euro 450,00 annue IVA esclusa**.

Tutti i prezzi, fissati dall'azienda in base a calcoli di sua convenienza, dovranno rimanere fissi ed invariati fino alla fine della fornitura dei servizi anche se dovessero verificarsi variazioni nel costo della manodopera, e di ogni altro elemento nonché nella misura degli oneri posti a carico della ditta aggiudicataria.

#### 5 – DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà la durata di anni tre dalla data di sottoscrizione del contratto.

#### 6 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le fatture dovranno essere presentate tramite fatturaPA con cadenza trimestrale secondo la normativa vigente sulla fatturazione elettronica.

In funzione del particolare ruolo la fatturazione avverrà con saldo del 50% alla firma del contratto.

Il corrispettivo conseguente sarà pagato all'azienda aggiudicataria, entro 30 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura a seguito di assegnazione dell'incarico ovvero dalla data di acquisizione del D.U.R.C.

#### 7 – CLAUSOLA SULLA TRACCIABILITÀ FINANZIARIA (Legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i.)

Tutti i movimenti finanziari, relativi alla presente gara dovranno essere registrati su un conto corrente dedicato ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale. La comunicazione dell'apertura di uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, deve essere fatta dall'appaltatore alla Scuola entro 7 giorni dall'accensione del conto (ovvero, se già acceso, dal ricevimento del buono d'ordine), specificando nome e codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare. Il bonifico bancario o postale deve riportare il CIG della presente analisi.

Al contratto relativo alla presente ricerca è applicabile la "clausola risolutiva espressa" da attivarsi nel caso in cui la transazione sia stata eseguita comunque senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A. (Legge 136/2010 3 comma 8). L'inosservanza di tali disposizioni, determinerà le sanzioni previste dalla citata disposizione.

#### 8 – TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti dall'azienda, saranno trattati ai sensi 11 del D. Lgs. 679/2016.

I dati dichiarati saranno utilizzati dalla Scuola esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Ai sensi del regolamento europeo 679/2016,

potrà accedere ai dati che La riguardano chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

#### 9 – FORO COMPETENTE

Agli effetti legali l'azienda aggiudicataria elegge domicilio legale in Milano.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente Capitolato d'appalto, le parti fanno richiamo e riferimento alla normativa vigente in materia.

#### ART. 10 PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Il presente provvedimento di aggiudicazione sarà pubblicato all'albo del sito web istituzionale [www.ictrezzo.edu.it](http://www.ictrezzo.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott.ssa Patrizia Santini*

*(1)Atto firmato digitalmente ai sensi della Legge 82/2005 e ss.mm.ii.*

Firma e data di accettazione dell'incarico  
di D.P.O.

ditta TREE TECK

---