

ISTITUTO COMPRENSIVO “AI NOSTRI CADUTI”  
TREZZO SULL’ADDA (MI)

**COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO**  
**29 OTTOBRE 2019**  
**VERBALE N. 6**  
**A.S. 2019-2020**

Martedì 29 ottobre 2019, alle ore 17:00, presso l’Auditorium della Scuola Secondaria di I Grado “P. Calamandrei”, sede centrale dell’Istituto Comprensivo “Ai nostri caduti” di Trezzo sull’Adda, si riunisce il Collegio Docenti Unificato a seguito di regolare convocazione avvenuta in data 26/10/2019, con Circolare n. 52 del Dirigente Scolastico dott.ssa Patrizia Santini, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale n. 1 seduta del 2 settembre 2019;
2. Approvazione verbale n. 5 seduta del 2 ottobre 2019;
3. Organico di Istituto: assegnazione definitiva dei Docenti;
4. Nomina definitiva dei Coordinatori dei Consigli di Classe a.s.2019-2020;
5. Tutors per Docenti neo immessi in ruolo;
6. Calendario Attività Funzionali all’Insegnamento Scuola Primaria a.s.2019-2020;
7. Calendario Attività Funzionali all’Insegnamento Scuola Secondaria a.s.2019-2020;
8. Nomina Commissione PTOF a.s.2019-2020 e prima convocazione;
9. Nomina Commissione GLI a.s.2019-2020 e prima convocazione;
10. Introduzione verbale per GLH operativo;
11. Progetti Potenziamento Scuola Primaria a.s.2019-2020;
12. Progetti Potenziamento Scuola Secondaria a.s.2019-2020;
13. Progetti Aree a rischio e a Forte Processo Immigratorio 2019-2020;
14. Funzioni Strumentali e FIS a.s.2019-2020;
15. Importi ore eccedenti per sostituzione Docenti assenti;
16. Criteri di valutazione primo quadrimestre Scuola Primaria;
17. Progetto My Edu School;
18. Criteri acquisto materiale scolastico a.s.2019-2020;
19. Progetto “Teatro in lingua inglese” Scuola Primaria e Secondaria primo grado;
20. Concorso ANPI “Sentieri di resistenza in arte e poesia” Secondaria primo grado;
21. Concorso Kangourou Secondaria primo grado;
22. Consuntivo “Castagnata codeweek 2019”;
23. Varie ed eventuali.

Presiede il Dirigente Scolastico, dott.ssa Patrizia Santini.

Dai fogli firme risultano assenti i seguenti Docenti:

- Scuola dell’Infanzia: nessuno;
- Scuola Primaria: Bertaglio, Forgione, Ornaghi;
- Scuola Secondaria di I Grado: Bonfanti, D’Adda, Tessandri.

Il Dirigente, constatata l’esistenza del numero legale per la presenza di n. 106 Docenti su n. 112 convocati, dichiara aperta la seduta e incarica la Prof.ssa Vera Teresa Cantù di redigere il presente verbale.

### **1. Approvazione verbale n. 1 seduta del 2 settembre 2019**

Il verbale della seduta del Collegio Docenti Unificato del 2 settembre 2019 è stato pubblicato, per poter essere visionato, sul sito web dell'I.C. nell'area docenti.

Non essendoci rilievi in merito, si procede alla votazione.

IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO

-presa visione del verbale della sua seduta dello 02.09.2019;

-con n. 16 astensioni (perché i Docenti non erano presenti a tale seduta) e n. 90 voti favorevoli, tutti espressi per alzata di mano;

DELIBERA

-l'approvazione del verbale della sua seduta dello 02.09.2019.

**DELIBERA N° 39**

### **2. Approvazione verbale n. 5 seduta del 2 ottobre 2019**

Il verbale della precedente seduta del Collegio Docenti Unificato del 2 ottobre 2019 è stato pubblicato, per poter essere visionato, sul sito web dell'I.C. nell'area docenti.

Non essendoci rilievi in merito, si procede alla votazione.

IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO

-presa visione del verbale della sua precedente seduta del 2.10.2019;

-con n. 5 astensioni (perché i Docenti non erano presenti a tale seduta) e n. 101 voti favorevoli, tutti espressi per alzata di mano;

DELIBERA

-l'approvazione del verbale della sua precedente seduta del 2.10.2019.

**DELIBERA N° 40**

### **3. Organico di Istituto: assegnazione definitiva dei Docenti**

La Dirigente comunica i posti arrivati in deroga per il sostegno:

- Scuola dell'Infanzia: mezzo posto
- Scuola Primaria ha ottenuto: tre posti
- Scuola Secondaria: un posto

In seguito al pronunciamento del GLI, vista comunque la mancanza di risorse organiche, la Dirigente ha inviato il relativo verbale all'AT di Milano ed è in attesa di conferma dell'avvenuta ricezione.

Rimaniamo dunque in attesa di eventuali, positivi sviluppi.

### **4. Nomina definitiva dei Coordinatori dei Consigli di Classe a.s.2019-2020**

La Dirigente sottolinea il ruolo fondamentale dei Coordinatori nella gestione delle Classi e nelle relazioni con i Genitori.

Vengono quindi elencati i nominativi dei Professori che si sono resi disponibili a ricoprire questo incarico.

Non essendoci rilievi in merito, si procede alla votazione.

IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO

-preso atto della disponibilità dei Professori Bussola, Cantù, Cardillo, Castiello, Cosentino, Del Sordo, D'Urbano, Furiosi (doppio coordinamento), Spataro, Stoppiello, Tirnetta, Trovato e Valtolina a svolgere la funzione di Coordinatori dei Consigli di Classe

della Secondaria di I Grado per il corrente a.s.2019-2020;  
-con voti unanimi, resi per alzata di mano;

#### DELIBERA

-l'assegnazione dell'incarico di Coordinatori dei C.d.C. ai predetti Docenti;  
-di allegare il relativo prospetto con indicate classi e sezioni al presente atto per farne parte integrante (ALL. N. 1).

#### **DELIBERA N° 41**

#### **5. Tutors per Docenti neo immessi in ruolo**

Nel nostro Istituto sono in servizi tre docenti in anno di prova, ma solo due lo svolgeranno nel corso del 2019-2020 dal momento che il prof. Simone Giani ha chiesto un anno di aspettativa.

I Docenti sono:

-Ciurleo Maria, Scuola Primaria, che avrà come tutor l'ins.te Guarriello Elisabetta;  
-Russo Rossella, Scuola Secondaria, che avrà come tutor la prof.ssa Bussola Loredana.  
Non essendoci rilievi in merito, si procede alla votazione.

#### IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO

- preso atto della disponibilità dell'ins.te Guarriello e della prof.ssa Bussola a svolgere, durante il corrente a.s.2019-2020, la funzione di Tutor per i Colleghi neo immessi in ruolo ins.te Ciurleo e prof.ssa Russo;  
-con voti unanimi, resi per alzata di mano;

#### DELIBERA

-l'assegnazione dei predetti incarichi, da svolgersi durante l'a.s.2019-2020.

#### **DELIBERA N° 42**

#### **6. Calendario Attività Funzionali all'Insegnamento Scuola Primaria a.s.2019-2020**

La Dirigente propone ai Docenti della Primaria una bozza di Calendario delle Attività Funzionali all'Insegnamento a.s.2019-2020.

I Docenti della Primaria propongono di spostare la data di febbraio per la consegna della scheda di valutazione: dal giorno 14 al 19.

Non essendoci altri rilievi, si procede alla votazione.

#### IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO

-presa visione della proposta di Calendario delle Attività Funzionali all'Insegnamento Scuola Primaria a.s.2019-2020 presentata dalla Dirigente;  
-preso atto delle modifiche emerse durante il dibattito che ha preceduto la presente deliberazione;  
-ritenuto che questa definitiva formulazione del Calendario risponda alle esigenze della Scuola Primaria;  
-con voti unanimi, resi per alzata di mano;

#### DELIBERA

-di approvare il Calendario delle Attività Funzionali all'Insegnamento Scuola Primaria a.s.2019-2020 con le specifiche sopra dette;  
-di allegarlo al presente atto per farne parte integrante (ALL. N. 2).

#### **DELIBERA N°43**

## **7. Calendario Attività Funzionali all’Insegnamento Scuola Secondaria a.s. 2019-2020**

La Dirigente comunica di aver proposto ai Docenti della Secondaria una bozza di Calendario delle Attività Funzionali all’Insegnamento a.s.2019-2020 che non ha ricevuto richieste di modifiche o integrazioni.

Pertanto, si procede alla votazione.

### **IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO**

- presa visione della proposta di Calendario delle Attività Funzionali all’Insegnamento Scuola Secondaria a.s.2019-2020 presentata dalla Dirigente;
- ritenuto che tale Calendario risponda alle esigenze della Scuola Secondaria;
- con voti unanimi, resi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

- di approvare il Calendario delle Attività Funzionali all’Insegnamento Scuola Secondaria a.s.2019-2020 proposto dalla Dirigente;
- di allegarlo al presente atto per farne parte integrante (*ALL. N. 3*).

### **DELIBERA N° 44**

## **8. Nomina Commissione PTOF a.s.2019-2020 e prima convocazione**

La Dirigente illustra i compiti che avrà la Commissione PTOF in questa prima parte dell’anno scolastico:

- aggiornare gli allegati relativi all’anagrafe scolastica e ai Progetti per l’ampliamento dell’offerta formativa;
  - identificare le evidenze che serviranno per la stesura della Rendicontazione Sociale.
- Vengono poi raccolte le disponibilità dei Docenti a comporre la Commissione:
- Scuola dell’Infanzia: Ferraro, Sinapi;
  - Scuola Primaria: Forgione, Vitali, Meroni, Ferricchio, Galli, Motta;
  - Scuola Secondaria: Ferrè, Tirnetta.

Si stabilisce come data del primo incontro il giorno 7 novembre 2019, alle ore 17:00, presso l’Ufficio di Presidenza.

Si procede, quindi, alla votazione.

### **IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO**

- preso atto della disponibilità dei Docenti Ferraro, Sinapi (Infanzia), Forgione, Vitali, Meroni, Ferricchio, Galli, Motta (Primaria), Ferrè, Tirnetta (Secondaria) a far parte della Commissione PTOF a.s.2019-2020;
- con voti unanimi, resi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

- di approvare la composizione della Commissione PTOF a.s.2019-2020 con i Docenti sopra elencati.

### **DELIBERA N° 45**

## **9. Nomina Commissione GLI a.s.2019-2020 e prima convocazione**

La Dirigente informa che primo compito della Commissione GLI sarà l'aggiornamento del PAI. Successivamente avrà incontri con l'Amministrazione Comunale e con i Genitori per continuare a lavorare sulle tematiche del disagio e dell'inclusione.

Si propongono per farne parte i seguenti Docenti:

-Scuola dell'Infanzia: Cagliani, Ferraro;

-Scuola Primaria: Daniele, Zapperi, Bernardi, Pesenti;

-Scuola Secondaria: Accolla, Bernabovi, Scarpinato.

Viene fissata anche la data della prima convocazione: mercoledì 13 novembre 2019, alle ore 17:00.

Si procede, quindi, alla votazione.

### **IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO**

-preso atto della disponibilità dei Docenti Cagliani, Ferraro (Infanzia), Daniele, Zapperi, Bernardi, Pesenti (Primaria), Accolla, Bernabovi, Scarpinato (Secondaria) a far parte della Commissione GLI a.s.2019-2020;

-con voti unanimi, resi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

-di approvare la composizione della Commissione GLI a.s.2019-2020 con i Docenti sopra elencati.

### **DELIBERA N° 46**

## **10. Introduzione verbale per GLH operativo**

La Dirigente informa che è necessario stendere un verbale relativamente alla consegna e alla firma dei PEI. La Funzione Strumentale Disagio fornirà un modello da utilizzare che sarà caricato nel registro elettronico sezione documenti.

## **11. Progetti Potenziamento Scuola Primaria a.s.2019-2020**

La Dirigente comunica che i Progetti di Potenziamento Primaria a.s.2019-2020 sono nati da una progettazione condivisa nelle singole Interclassi e nella riunione dei Presidenti. Non emergono osservazioni o richieste di modifiche ai Progetti presentati.

Si procede alla votazione.

### **IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO**

-presa visione dei Progetti di Potenziamento Scuola Primaria a.s.2019-2020;

-constatata la loro coerenza con gli obiettivi didattici e formativi dichiarati nel PTOF;

-con voti unanimi, resi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

-l'approvazione dei Progetti di Potenziamento Scuola Primaria a.s.2019-2020;

-di allegarli al presente atto per farne parte integrante (ALL. N. 4).

### **DELIBERA N° 47**

## **12. Progetti Potenziamento Scuola Secondaria a.s.2019-2020**

La Dirigente comunica che i Progetti di Potenziamento Secondaria a.s.2019-2020 sono stati condivisi nella riunione di Plesso dello scorso mese di settembre e perfezionati nei successivi Consigli di Classe per renderli aderenti alle necessità degli Alunni.

Non emergono osservazioni o richieste di modifiche ai Progetti presentati.

Si procede alla votazione.

### **IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO**

- presa visione dei Progetti di Potenziamento Scuola Secondaria a.s.2019-2020;
- constatata la loro coerenza con gli obiettivi didattici e formativi dichiarati nel PTOF;
- con voti unanimi, resi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

- l'approvazione dei Progetti di Potenziamento Scuola Secondaria a.s.2019-2020;
- di allegarli al presente atto per farne parte integrante (*ALL. N. 5*).

### **DELIBERA N° 48**

## **13. Progetti Aree a rischio e a Forte Processo Immigratorio 2019-2020**

La Dirigente comunica a quanto ammonta, complessivamente, la quota destinata al nostro Istituto relativamente ai Progetti AARR e AAFP: € 4.047,00 equivalenti a n.105 ore.

La Dirigente propone di destinare la maggior parte delle ore alla Scuola dell'Infanzia, dal momento che ha un'altissima percentuale di stranieri e non ha ore di potenziamento o altre risorse da poter utilizzare.

Il rimanente sarà destinato e ripartito fra gli altri due ordini di scuola.

La proposta della Dirigente, nel concreto, è così strutturata:

- n. 60 ore Scuola dell'Infanzia;
- n. 30 ore Scuola Primaria di Trezzo;
- n. 25 ore Scuola Secondaria.

I Docenti disponibili ad effettuare gli interventi sono:

-nella Scuola dell'Infanzia:

- Bovo 6 ore nella sezione ARANCIONI;
- Sinapi 6 ore nella sezione ARANCIONI;
- Gabriele 6 ore nella sezione VERDI;
- Comotti 6 ore nella sezione VERDI;
- Vitale 6 ore nella sezione GIALLI;
- Ferraro 6 ore nella sezione GIALLI;
- Riva 4 ore nella sezione ROSSI;
- Crespi 4 ore nella sezione ROSSI;
- Chiofro 4 ore nella sezione ROSSI;
- Cagliani 6 ore nella sezione AZZURRI;
- Annoni 6 ore nella sezione AZZURRI.

-nella Scuola Primaria TREZZO (6 ore per ogni Interclasse):

- -classi prime: ins.te Maria Rosa Campisi
- -classi seconde: ins.te Maria Lista
- -classi terze: ins.te Rosalia Russo
- -classi quarte: ins.te Vincenza De Stefano
- -classi quinte: ins.te Eler Maria Giupponi

-nella Scuola Secondaria:

- -n. 12 ore prof.ssa Eleonora Lagoverde
- -n. 13 ore prof.ssa Yolanda Del Sordo.

Si procede alla votazione.

#### IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO

-preso atto della disponibilità economica di € 4.047,00 assegnata al nostro Istituto per Progetti AARR e AAFP da attuarsi nel corrente a.s.2019-2020;

-udita la proposta del Dirigente di suddividere nel seguente modo le 105 ore di intervento:

- n. 60 Scuola Infanzia;
- n. 30 Scuola Primaria Trezzo;
- n. 25 Scuola Secondaria;

-preso atto, altresì, della disponibilità espressa dai Docenti sopra indicati a farsi carico della predisposizione e attuazione dei relativi Progetti;

- con voti unanimi, resi per alzata di mano;

#### DELIBERA

-la ripartizione della disponibilità di € 4.047,00 assegnata al nostro Istituto per Progetti AARR e AAFP da attuarsi nel corrente a.s.2019-2020:

- assegnando ad ogni ordine di scuola il numero di ore proposto dal Dirigente;
- affidando la predisposizione e attuazione dei Progetti ai Docenti che hanno espresso la loro disponibilità.

#### **DELIBERA N° 49**

#### **14. Funzioni Strumentali e FIS a.s.2019-2020**

La Dirigente chiede, innanzitutto, che il Collegio si esprima sulla percentuale del FIS a.s.2019-2020 da destinare ai Docenti e al Personale ATA, proponendo di confermare il 69% per i Docenti e il 31% per il Personale ATA.

Si procede alla votazione.

#### IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO

-udita la proposta della Dirigente circa la suddivisione percentuale del FIS a.s.2019-2020 fra la componente dei Docenti e quella del Personale ATA;

-ritenuta equa la ripartizione suggerita dalla Dirigente: il 69% in favore dei Docenti e il 31% in favore del Personale ATA;

-con voti unanimi, resi per alzata di mano;

#### DELIBERA

-di destinare il 69% della dotazione FIS a.s.2019-2020 ai Docenti e il rimanente 31% al Personale ATA.

#### **DELIBERA N° 50**

Si procede poi al conteggio delle ore che si possono destinare, complessivamente, alle Funzioni Strumentali.

La Dirigente comunica a quanto ammonta, complessivamente, la quota destinata al nostro Istituto relativamente al fondo per le Funzioni Strumentali: € 3.993,14 equivalenti a n.228 ore, 50 ore in meno rispetto all'a.s.2018-2019.

Dopo ampia ed approfondita discussione, il monte ore per ciascuna FS è il seguente:

- DISAGIO, Ins.te De Stefano Vincenza, n.64 ore;
- ANIMATORE DIGITALE, Ins.te Crippa Maristella, n.21 ore;

- PROGETTI DI ISTITUTO, Prof.ssa Cantù Vera Teresa, n.84 ore;
  - ORIENTAMENTO, Prof.ssa Furiosi Laura, n.30 ore;
  - PROGETTUALITA' PON, Ins.te Priolo Paolo, n.18ore e Ins.te Vitali Sara, n.11 ore.
- Si procede alla votazione.

#### IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO

- individuare le Funzioni Strumentali per l'a.s.2019-2020;
- determinare le disponibilità economiche per ciascuna FS a carico del FIS a.s.2019-2020;
- valutare le candidature dei Docenti che si sono resi disponibili ad assolvere i vari incarichi;
- con voti unanimi, resi per alzata di mano;

#### DELIBERA

- la seguente assegnazione degli incarichi di FS a.s.2019-2020;
- la relativa dotazione di ore che saranno retribuite con il FIS a.s.2019-2020:
- DISAGIO, Ins.te De Stefano Vincenza, n.64 ore;
- ANIMATORE DIGITALE, Ins.te Crippa Maristella, n.21 ore;
- PROGETTI DI ISTITUTO, Prof.ssa Cantù Vera Teresa, n.84 ore;
- ORIENTAMENTO, Prof.ssa Furiosi Laura, n.30 ore;
- PROGETTUALITA' PON, Ins.te Priolo Paolo, n.18ore e Ins.te Vitali Sara, n.11 ore.
- di allegare al presente atto i progetti attuativo delle diverse Funzioni Strumentali per farne parte integrante (ALL. N. 6).

#### **DELIBERA N° 51**

#### **15. Importi ore eccedenti per sostituzione Docenti assenti**

La Dirigente comunica a quanto ammonta, complessivamente, la quota destinata al nostro Istituto relativamente alle ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo: € 2.198,698 a cui vanno aggiunti € 268,91 di economie dell'anno scolastico precedente. La Dirigente propone quindi la seguente ripartizione proporzionale tra gli ordini di scuola:

- Infanzia: 17 ore;
- Primaria Trezzo: 65 ore;
- Secondaria: 32 ore.

La Primaria di Concesa non ricorrerà all'utilizzo delle ore eccedenti.

#### **16. Criteri di valutazione primo quadrimestre Scuola Primaria**

La Dirigente comunica che gli Insegnanti delle classi prime della Scuola Primaria per il primo quadrimestre del corrente a.s.2019-2020 non vorrebbero utilizzare, sulla Scheda di Valutazione, voti numerici ma giudizi, perché meno condizionanti la creazione dell'immagine di sé da parte del bambino.

In mancanza di osservazioni, si procede alla votazione.

#### IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO

- valutata la proposta dei Docenti delle classi prime Scuola Primaria di non utilizzare voti ma giudizi per le valutazioni del primo quadrimestre sulla Scheda, a motivo della creazione dell'immagine di sé da parte del bambino;
- con voti unanimi, resi per alzata di mano;

#### DELIBERA

- di approvare la proposta dei Docenti delle classi prime Scuola Primaria di non utilizzare

voti ma giudizi per le valutazioni del primo quadrimestre a.s.2019-2020 sulla Scheda ministeriale.

## **DELIBERA N° 52**

### **17. Progetto My Edu School**

My Edu School è una piattaforma che offre contenuti e approfondimenti in modo ludico e giocoso.

La Dirigente e l'Animatore Digitale, ins.te Crippa Maristella, hanno incontrato il rappresentante di questa agenzia e spiegano al Collegio i dettagli dell'iniziativa.

Il contratto per garantire questo servizio avrebbe la validità di un anno scolastico.

Non essendoci altre richieste di chiarimenti, si procede alla votazione.

#### IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO

-informato sull'offerta della piattaforma My Edu School;

- con 105 voti favorevoli, 0 contrari, 1 astenuto, tutti resi per alzata di mano;

#### DELIBERA

-di approvare per l'a.s.2019-2020 l'adesione al programma della piattaforma My Edu School.

## **DELIBERA N° 53**

### **18. Criteri acquisto materiale scolastico a.s.2019-2020**

In seguito alla situazione verificatasi con gli ultimi acquisti, i docenti chiedono di stabilire dei criteri per l'acquisto del materiale per l'a.s.2019-2020.

Dopo ampia discussione vengono stabiliti i seguenti criteri:

-precedenza all'acquisto di materiale "generale" per il Plesso (ogni Plesso valuterà le proprie esigenze);

-procedere con più acquisti di entità modesta in modo da adottare la procedura dell'affido diretto per poter selezionare su catalogo specifico il materiale, evitando così acquisti non consoni alle richieste.

#### IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO

-valutata l'esigenza di stabilire dei criteri per l'acquisto del materiale per l'a.s.2019-2020;

-individuati i seguenti criteri:

-precedenza all'acquisto di materiale "generale" per il Plesso (ogni Plesso valuterà le proprie esigenze);

-procedere con più acquisti di entità modesta in modo da adottare la procedura dell'affido diretto per poter selezionare su catalogo specifico il materiale, evitando così acquisti non consoni alle richieste.

-con voti unanimi, resi per alzata di mano;

#### DELIBERA

-l'approvazione dei criteri sopra elencati

## **DELIBERA N° 54**

### **19. Progetto “Teatro in lingua inglese” Scuola Primaria e Secondaria primo grado**

I Docenti delle Interclassi terze, quarte e quinte Scuola Primaria e della Scuola Secondaria propongono uno spettacolo in lingua inglese.

Si procede alla votazione.

#### IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO

-valutata l'utilità didattica di proporre uno spettacolo teatrale madrelingua inglese per le classi III, IV e V della Primaria e per tutte le classi della Secondaria;

-con voti unanimi, resi per alzata di mano;

#### DELIBERA

-l'approvazione del Progetto “Teatro in lingua inglese” per le classi III, IV e V della Primaria e per tutte le classi della Scuola Secondaria.

### **DELIBERA N° 55**

### **20. Concorso ANPI “Sentieri di resistenza in arte e poesia” Secondaria primo grado**

Il Concorso ANPI “Sentieri di resistenza in arte e poesia”, riservato agli Alunni delle classi terze Secondaria primo grado, prevede la lettura e la rielaborazione di testi legati alla Resistenza.

È un'iniziativa già conosciuta e apprezzata dai Docenti della predetta Scuola.

Si procede alla votazione.

#### IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO

-informato sul Concorso ANPI “Sentieri di resistenza in arte e poesia” riservato alle classi terze della Secondaria di primo grado;

-sottolineata l'alta valenza civica di tale proposta;

-con voti unanimi, resi per alzata di mano;

#### DELIBERA

-la partecipazione, per il corrente a.s.2019-2020, delle classi terze Secondaria primo grado al Concorso ANPI “Sentieri di resistenza in arte e poesia”.

### **DELIBERA N° 56**

### **21. Concorso Kangourou Secondaria primo grado**

Il Concorso Kangourou prevede la partecipazione volontaria di tutti gli Alunni della Secondaria di primo grado. I Docenti di Matematica forniranno le informazioni e gli strumenti necessari per potervi partecipare.

Si procede alla votazione.

#### IL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO

-valutato il Progetto Kangourou Matematica rivolto a tutti gli Alunni della Secondaria di primo grado;

-sottolineato il significato didattico-formativo di questo evento di carattere nazionale, riconosciuto come attività di eccellenza;

-con voti unanimi, resi per alzata di mano;

## DELIBERA

-la partecipazione, per il corrente a.s.2019-2020, di tutte le classi della Secondaria di primo grado al Concorso Kangourou Matematica.

### **DELIBERA N° 57**

#### **22. Consuntivo “Castagnata codeweek 2019”**

La Dirigente informa sugli esiti della castagnata organizzata dalle Scuole Primarie di Trezzo e Concesa e dalla Scuola dell’Infanzia con la collaborazione del Gruppo Alpini Trezzo in occasione del “Codeweek 2019”.

Il ricavato, al netto delle spese, è pari ad € 650,00 (rispettivamente € 300 Scuola Primaria Trezzo, €135 Scuola dell’Infanzia e €215 Scuola Primaria Concesa) e sarà utilizzato per l’acquisto di materiale didattico.

#### **23. Varie ed eventuali**

La Dirigente:

- raccomanda puntualità nella compilazione del registro elettronico;
- informa che i laboratori di Leonardo saranno inseriti nel PTOF nel prospetto dei Progetti nel Progetto Cultura Scuola Primaria;
- ricorda ai Docenti spezzonisti di presentare il prospetto delle ore di partecipazione agli impegni collegiali, calcolate in base all’orario di cattedra;
- raccomanda la sorveglianza degli Alunni all’uscita dalle classi;
- informa che nel giardino della Primaria di Piazza Italia verrà posizionata una rastrelliera per le biciclette.

Non essendoci altri argomenti su cui discutere, la seduta termina alle ore 19:15.

Il Segretario  
Prof.ssa Vera Teresa Cantù

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Patrizia Santini