Numero di Protocollo:
IST.COMP.ST.MIIC8B2008/Uff.Prot./UFFICIO CONTABILITA' - BILANCIO/0001905/2019
Protocollato In Data: 15/05/19
Sigla/Sigla Classe: A/24

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

UNIONE EUROPEA — FONDI STRUTTURALI EUROPEI — PON 2014-2020 — MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo Statale "Ai nostri caduti"
Via Pietro Nenni, 2 - 20056 Trezzo sull'Adda (MI)
Tel: 02/90933320 - Codice Fiscale: 91546630152 - Codice Meccanografico: MIIC8B2008
Codice Univoco Ufficio: UFY1XJ - EMAIL: MIIC8B2008@istruzione.it - PEC: MIIC8B2008@pec.istruzione.it
SITO WEB: www.ictrezzo.gov.it

- **ALBO on line**
- **Trasparenza Amministrativa sito www.ictrezzo.gov.it**

AVVISO PUBBLICO INDAGINE DI MERCATO per il reperimento di Esperti esterni
Affidamento diretto sotto i 10.000 € fuori MEPA (ovvero sotto i 40.000,00 euro)
D.I. 129/2018 DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE CITY CAMP 2019

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.**;**

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241e ss.mm.ii. recante **"***Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59*";

VISTO l'Art. 26 c. 3 dellaLegge 23 dicembre 1999, n. 488 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.**;**

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che"*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture … per affidamenti di* ***importo inferiore a 40.000 euro****, mediante* ***affidamento diretto****, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicita' e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*" e *le successive Linee Guida dell'ANAC*;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "*Disposizioni integrative e correttive*

al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);

VISTO Il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio d'Istituto in data 27 febbraio 2019 con delibera n. 24, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), per gli anni scolastici 2019-2022, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 30 verbale n. 3 del 27 Marzo 2019;

VISTO Il Programma Annuale 2019 approvato da Consiglio d'Istituto con delibera n. 19 del 27 febbraio 2019;

VISTE le delibere del Consiglio d'Istituto n. 715 del 14 giugno 2018 e n. 38 del 17 aprile 2019;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*";

RILEVATA la necessità di procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire il contratto di prestazione d'opera professionale o occasionale, ai fini dell' arricchimento dell'offerta formativa per la direzione e l'organizzazione del City Camp 2019, previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017) ;

CONSIDERATO che all'interno della scrivente istituzione scolastica non sono presenti le professionalità richieste;

VISTO Il seguente quadro legislativo: L. 616/77, L. 517/77, L.R. 31/80, L.R. 1/86, D. Lgs. 297/94, L. 23/96, L. 59/97, D. Lgs. 281/97, D.Lgs. 112/98; L. 124/99, D.P.R. 275/99, L.R. 1/2000 e L. 448/99; DPCM 226/2000 – Provvedimento 02.03.2000 "Accordo tra governo, regioni, provincie, comuni e comunità

montane, per riorganizzare e potenziare l'educazione permanente degli adulti" – il Piano Diritto allo Studio predisposto per l'anno scolastico 2017/2018 e approvato delibera C.C. n.39 del 25.09.2017 il Protocollo d'intesa sottoscritto in data 12 settembre 2000 tra Ministero della Pubblica Istruzione, ANCI, UPI e Organizzazioni Sindacali per l'esercizio delle funzioni miste del Personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario;

ATTESO che il costo complessivo, determinato dall' aggiudicatario del servizio per il **CITY CAMP 2019**, sarà interamente versato dai genitori degli alunni partecipanti, direttamente all'ente aggiudicatario.

RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

CONSIDERATO che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

CONSIDERATO che il servizio/fornitura che si intende acquisire non è stata individuato dal Miur, ai sensi dell'Art. 43 c. 10 D.I. 28 agosto 2018, n. 129, come rientrante in un settore da ottenere obbligatoriamente **"*ricorrendo a strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A.*";**

CONSIDERATA la propria determina a contrarre n. 13/2019;

DETERMINA

Art. 1

- Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

AVVIA

l'indagine di mercato per il reclutamento e la selezione di ESPERTI ESTERNI, pubblicata sul sito **www.ictrezzo.gov.it**.

Questa istituzione scolastica intende conferire per l'anno scolastico 2018/2019 l'incarico per la prestazione professionale non continuativa, mediante contratto di prestazione d'opera professionale e previa valutazione comparativa delle offerte pervenute nei termini, per l'attuazione della seguente azione:

DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE CITY CAMP 2019 DAL 24 GIUGNO AL 5 LUGLIO 2019 presso gli spazi appositamente individuati nel plesso di scuola primaria "Ai nostri caduti" di piazza Italia a Trezzo sull'Adda, **indicativamente dalle ore 9.00 alle ore 16.30 per gli alunni delle scuole primarie di Trezzo e Concesa dalla classe prima alla classe quinta e per gli alunni della Scuola Secondaria di I° dalla classe prima alla classe terza.**

ART. 1- REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che:

1) siano in possesso di comprovata qualificazione professionale, attinente all'attività cui è destinato il contratto, fermo restando l'esperienza nel settore;
2) godano di diritti civili e politici;
5) non abbiano riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale;
6) siano a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali.

ART. 2 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PERVENUTE NEI TERMINI

Sarà fatta una valutazione globale sulle offerte relative all'organizzazione del City Camp 2019 tenendo conto dei seguenti punti:

- offerta economica con particolare riguardo alle eventuali riduzioni (es. in caso di fratelli o ospitalità tutor madre lingua)
- rimborsi in caso di non frequenza
- Assicurazioni
- contributi dell'ente aggiudicatario per impegno collaboratori scolastici (es. pulizie).

ART. 3 - MODALITA' E SCADENZA DEI TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli enti, di comprovata qualificazione professionale, mediante la dichiarazione dei titoli attinenti all'attività cui è destinato il contratto e allegando:

- Il **Progetto** proposto;
- La **presentazione** dell'Ente.
- **COMPILANDO il modello allegato** al presente bando che servirà per la comparazione delle offerte pervenute.

Numero di Protocollo: IST.COMP.ST.MIIC8B2008/Uff.Prot./UFFICIO CONT.

La domanda di partecipazione deve essere inviata entro e non oltre il giorno:
VENERDI' 24 MAGGIO ORE 13.00
con posta PEC all'indirizzo miic8b2008@pec.istruzione.it

Il mancato rispetto del suddetto termine perentorio e l'inosservanza delle modalità di presentazione dell'offerta indicate, determineranno l'esclusione.
Nell'oggetto della PEC deve essere fornita l'indicazione relativa all'oggetto dell'indagine di mercato , a pena di esclusione, e segnatamente:

"CANDIDATURA PER DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE CITY CAMP 2019"

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

ART. 4 - ESCLUSIONI E INDICAZIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste della firma digitale dell'esperto;
- sprovviste del Progetto;
- sprovviste della presentazione dell'Ente;
- sprovviste dello schema allegato ai fini della comparazione;
- sprovviste dell'offerta economica;

L'Istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche enti e/o Associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni con l'Istituto;

L'Istituto Comprensivo di Trezzo sull'Adda si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra Amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;

La scuola si riserva di NON procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui gli alunni iscritti risultassero pochi per l'attivazione del City Camp.

Gli incaricati svolgeranno l'attività di servizio presso le sedi scolastiche dove si attiverà il City Camp.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive la convenzione o il contratto con l'ente o l'associazione esterni all'istituto.

ART. 5 - PROVVEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio di questa istituzione scolastica, con apposito provvedimento che sarà inviato all'offerente che risulterà aggiudicatario dell'incarico.
Essa avrà luogo quand'anche dovesse pervenire una sola offerta purché ritenuta congrua a quanto richiesto dal presente avviso.
Il provvedimento di aggiudicazione sarà pubblicato all'Albo on line del sito web dell'Istituto: www.ictrezzo.gov.it

ART. 6 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'associazione/Ente aggiudicatario verrà convocato per la sottoscrizione del contratto entro 10 gg. dall'aggiudicazione definitiva.

ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SINTETICA SULLA PRIVACY

È in vigore il nuovo regolamento privacy 679/2016, pertanto ai sensi dello stesso in particolare gli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è *nominativo scuola* in persona del *nominativo* nella propria qualità di dirigente scolastico protempore. il Responsabile della Protezione dei dati è il dott. Corrado Faletti reperibile al seguente indirizzo e-mail direttore@ControllerPrivacy.it . I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente *contratto/bando/analisi di mercato/manifestazione di interesse*, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura.
L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola al seguente link: http://www.ictrezzo.gov.it/privacy-2/.
I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali ed alla successiva esecuzione del contratto. L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e si proporre reclamo all'autorità di controllo, direttamente, protocollo@pec.gpdp.it e/o per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza. In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per
l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.
L'interessato dichiara di avere preso visione dell'informativa estesa ex art. 13 Reg. UE 679/16 e di esprimere il consenso, al trattamento dei dati per ogni altro fine ulteriore rispetto a quelli di cui art. 6 lett. b del Reg. Ue 679/16.

ART. 8 – RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Patrizia Santini.

ART. 9 – ONERI FISCALI

Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso a cura e spese della parte che vi abbia interesse.

ART. 10 – RIMANDO E FORO COMPETENTE

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Milano e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'Ente aggiudicatario. Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso, le parti fanno richiamo e riferimento alla normativa vigente in materia.

ART. 11 – PUBBLICITA' e TRASPARENZA

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo on line del sito web istituzionale www.ictrezzo.gov.it.

Allegato, *parte integrante del presente avviso:*

Schema obbligatorio da compilare e presentare insieme agli atti richiesti all'art. 4 del presente avviso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Patrizia Santini
(1)Atto firmato digitalmente ai sensi della Legge 82/2005 e ss.mm.ii.

(1) Documento digitale conservato nel registro di protocollo informatico/AOO/MIIC8B2008

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "AI NOSTRI CADUTI" TREZZO SULL'ADDA
COMPARAZIONE OFFERTE PERVENUTE PER CITY CAMP 24/06/2019 AL 05/07/2019

NOME ASSOCIAZIONE	ORARIO		NUMERO MININO PARTECIPANTI termine iscrizione		OFFERTA ECONOMICA ENTRO IL 24/05/2019			CONTRIBUTO ALL'ISTITUTO PER PULIZIE E USO LOCALI (COMPRESO COLLABORATORI SCOLASTICI)		RIMBORSI	
	DALLE	ALLE	A SETTIMANA	TERMINE ULTIMO ISCRIZIONI	DAL 24/06/2019 AL 05/07/2019 PER DUE SETTIMANE	AGEVOLAZIONI E RIDUZIONI		Per pulizie e uso locali	Per l'istituto	ANNULLAMENTO del CAMP	RITIRO DEL PARTECIPANTE
(indicare la ragione sociale dell'Ente / Associazione)	*9,00*	*16,30*	*indicare il numero minimo dei partecipanti*	*indicare il TERMINE ULTIMO ISCRIZIONI*	*NOTE PER LA COMPILAZIONE : indicare lo sconto per i fratelli : per il 1° per il 2° figlio per il 3° - indicare lo sconto ospitalità madrelingua per la famiglia ospitante - Indicare eventuali servizi aggiuntivi e gratuità - indicare eventuali uscite didattiche - Specificare eventualmente l'offerta per una settimana e/o per due settimane.*			*indicare € lordi PER OGNI STUDENTE PAGANTE*	*indicare se compreso nel contributo per pulizie e uso locali*	*indcare se verrebbe rimborsata TUTTA LA QUOTA*	*indicare il tipo di RIMBORSO e quando*
nome	ora	ora	NUMERO MININO PARTECIPANTI termine iscrizione		Per 2 settimane	Per 1 settimana	riduzioni ecc	€ per ogni partecipante pagante (1 settimana)	€ per ogni partecipante pagante (2 settimane)	indicare	indicare