Istituto Comprensivo Statale "*Ai nostri caduti"*
Via Pietro Nenni, 2 – 20056 **Trezzo sull'Adda** (MI)
Tel: 02/90933320 - Fax: 02/90933439
Cod. fisc. 91546630152 – Cod. Mecc. MIIC8b2008 – codice univoco ufficio: UFY1XJ
MAIL: MIIC8B2008@istruzione.it PEC: MIIC8B2008@pec.istruzione.it
sito: www.ictrezzo.gov.it

Circ. N. 220

AI GENITORI
SCUOLA INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA

Oggetto: **Spese scolastiche sostenute nell'anno solare 2017 e detraibili dai redditi**

Informo i Genitori che in base a quanto previsto dalla legislazione italiana le spese di frequenza scolastica detraibili dai redditi dichiarati con la presentazione del *Modello 730* o del *Modello Redditi* sono le seguenti:

- tasse per l'iscrizione e la frequenza
- contributi obbligatori
- contributi volontari
- erogazioni liberali decise dagli Istituti Scolastici per visite scolastiche/viaggi di istruzione e assicurazione
- ogni altro contributo finalizzato all'ampliamento dell'offerta formativa e deliberato dagli organi di Istituto (teatro-corsi di lingua…frequentati anche al di fuori dell'orario delle lezioni).

Per poter essere detratte dai redditi queste spese devono essere documentate in una delle seguenti modalità:

1. mediante ricevuta bancaria o di bonifico bancario che nella "causale" dovrà riportare i seguenti dati, pena la sua non validità:
   -nominativo della Scuola beneficiaria del versamento
   -nome e cognome dell'alunno/a per il quale viene effettuato il versamento
   -indicazione del bene o del servizio pagato (assicurazione, libretto scolastico, visita o viaggio di istruzione, contributo volontario, ecc.).

2. In mancanza di ricevuta bancaria o di bonifico bancario è possibile presentare una "attestazione" rilasciata dalla Scuola che conterrà l'indicazione dell'ammontare della spesa sostenuta nell'anno solare 2017 e i dati anagrafici e fiscali dell'alunno/a.

Per il ritiro di tale attestazione si pregano le SS.LL. di attenersi alle seguenti disposizioni:

Per ogni altra informazione di pertinenza dell'Istituto Vi invito a contattare la Segreteria (DSGA Cinzia Vacalebre, tel. 02.90.93.33.55). **Per il ritiro cartaceo** delle attestazioni si pregano le SS.LL. di voler rispettare l'orario di segreteria e di rivolgersi all'ufficio protocollo sig.ra Feraco Maria Giovanna (02.90.93.33.51), per **l'invio tramite posta elettronica** si pregano le SS.LL. di inviare la richiesta indicando: nome, cognome, classe, sezione e plesso di frequenza dell'alunno o degli alunni, con un'unica mail all'indirizzo mariagiovanna.feraco@ictrezzo.gov.it.
Per la legge sulla privacy non è possibile il ritiro di attestazioni che non riguardano il proprio figlio, a meno che non si sia muniti di delega con copia del documento d'identità del delegante.
Al ricevimento dell'attestazione tramite posta elettronica è **obbligatorio confermare il ricevimento** rispondendo alla mail.

Grazie per l'attenzione. Un cordiale saluto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Patrizia Santini
(1) Atto firmato digitalmente ai sensi della Legge 82/2005

(1) Documento informatico conservato all'interno del registro protocollo : AOO/ufficio protocollo