



Istituto Comprensivo Statale "Ai nostri caduti"

Via Pietro Nenni, 2 – 20056 **Trezzo sull'Adda** (MI)

Tel: 02/90933320 - Fax: 02/90933439

Cod. fisc. 91546630152 – Cod. Mecc. MIIC8b2008 – codice univoco ufficio: UFY1XJ

MAIL: MIIC8B2008@istruzione.it PEC: MIIC8B2008@pec.istruzione.it

sito: www.ictrezzo.gov.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;

VISTO Il DL. Vo n. 50/16 "Codice degli appalti";

VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;

VISTO Il DL. Vo 7 marzo 2005, n. 82. Codice dell'amministrazione digitale e gli aggiornamenti seguenti;

VISTI

- il D.P.R. 207/2010 Regolamento di attuazione del Codice dei contratti
- IL D. Lgs. 81/08 e in particolare l'art.26, comma 6;
- La legge 123/07;
- Il D.L. 50 Codice Appalti e in particolare l'art.125;
- L'art. 26 della Legge 488/1999;

VISTO il DPR 28/12/2000 n. 445;

VISTA la legge 107/2015 buona scuola;

VISTO Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

ACCERTATA la necessita di procedere alla ricerca di un fornitore in grado di accompagnare la scuola nell'attività di digitalizzazione;

CONSIDERATA la situazione emergenziale ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. c), del D.lgs. n. 163/2006;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è l'adeguamento alle norme e il raggiungimento degli obiettivi del POF;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

RITENUTO pertanto di procedere con una procedura ristretta ai sensi dell'art. 125 del 163/2006 per verificare la congruità delle necessità della scuola;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da Interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

Non sono stati riscontrati i suddetti rischi. Pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

PRECISATO CHE: l'eventuale contratto/ordine verrà stipulato digitalmente mediante scrittura privata;

VISTA la disponibilità di bilancio;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

di avviare la procedura di analisi di mercato (CIG n. ZC820B93F1) per l'effettuazione della spesa per acquisizione di beni e servizi con affidamento in autonomia previa analisi di mercato e valutazione offerte ai sensi del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

ART. 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA

La presente procedura ha per oggetto la fornitura

- **1 pc con funzione server ufficio con le seguenti caratteristiche indicative:**

Velocità processore: 3,06GHz Tipo Di Processore: Intel Xeon X5650

Memoria di lavoro: 48GB Scheda grafica: NVIDIA Quadro 4000

Capacità Del Disco Rigido: 128 GB SSD + 2TB HDD

Capacità del disco rigido SSD: 128 GB

Grafica Processore: Scheda Grafica Compatibile . Modello: Z600

Tipo Di Hard Disk: HDD + SSD Capacità del disco rigido HDD: 2TB

Connessione Hardware: USB 2.0

Microsoft Windows Server Standard 2012 R2 x64

- **n. 6 monitor per laboratorio di informatica c/o la scuola secondaria I° di via Nenni con le seguenti caratteristiche:**

formato da 19"

- **n. 1 pc portatile per alunno DVA plesso scuola primaria di piazza Italia e n. 1 pc portatile per alunno DVA plesso scuola primaria Concesa con le seguenti caratteristiche:**

Processore Intel Core i3 o superiore

HDD 500 GB o superiore

RAM 4 GB o superiore

Display 15,6"

WIFI

BLUETHOOTH

WINDOWS 10

- **1 pc fisso con scheda wifi per aula docenti c/o la scuola secondaria di I° via Nenni e 1 pc fisso per aula corso D con scheda wifi da collegare alla LIM scuola secondaria I° con le seguenti caratteristiche:**

Processore Intel Core i3 o superiore
HDD 500 GB o superiore
RAM 8 GB (almeno)
Monitor e tastiera
WIFI, BLUETHOOTH
WINDOWS 10

- **1 PC portatile per ufficio DSGA sede di via Nenni con le seguenti caratteristiche:**

processore da i5
ram 8 giga
hd 500 giga
scheda video i820
windows 10
Tablet o 2in1
Con docking station dedicata
Monitor 27 pollici
Tastiera esterna da applicare alla Dockst
Mouse wireless

- **1 stampante anche per fogli A3 nero/colore fronte retro automatico plesso scuola primaria piazza Italia**
- **5 tastiere per laboratorio di informatica piazza Italia scuola primaria**

compresa ogni assistenza, di trasporto, imballaggio, carico, scarico, ai sensi dell'art.125 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. nonché D.P.R. 207/2010 e s.m.i, e del regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».

ART.2 - DESCRIZIONE, CARATTERISTICHE TECNICHE, DEL SERVIZIO OFFERTO.

La descrizione, le caratteristiche tecniche, la qualità e la quantità dei servizi oggetto dell'analisi di mercato, devono corrispondere alla descrizione seguente:

I materiali devono essere conformi alle norme UNI; UNI EN, alle norme ISO; alla legge ed ai regolamenti, che ne disciplinano la produzione, la vendita e il trasporto con particolare riferimento alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e

ART. 5 - INVARIABILITÀ DEI PREZZI CONTRATTUALI

Tutti i prezzi di aggiudicazione, fissati dall'azienda in base a calcoli di sua convenienza, dovranno rimanere fissi ed invariati fino alla fine della fornitura dei servizi anche se dovessero verificarsi variazioni nel costo della manodopera, e di ogni altro elemento nonché nella misura degli oneri posti a carico della ditta aggiudicataria.

ART. 6 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO/BUONO D'ORDINE

L'azienda aggiudicataria verrà convocata per la stipulazione del contratto/ordine entro 10 gg. dall'affidamento della fornitura e del servizio.

ART. 7 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le fatture dovranno essere presentate tramite fatturaPA corredate da copia del buono d'ordine e/o dichiarazione secondo la normativa vigente sulla fatturazione elettronica.

ART. 8 – CLAUSOLA SULLA TRACCIABILITÀ FINANZIARIA (Legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i.)

Tutti i movimenti finanziari, relativi alla presente gara dovranno essere registrati su un conto corrente dedicato ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale. La comunicazione dell'apertura di uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, deve essere fatta dall'appaltatore alla Scuola entro 7 giorni dall'accensione del conto (ovvero, se già acceso, dal ricevimento del buono d'ordine), specificando nome e codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare. Il bonifico bancario o postale deve riportare il CIG della presente gara.

Al contratto relativo alla presente gara è applicabile la "clausola risolutiva espressa" da attivarsi nel caso in cui la transazione sia stata eseguita comunque senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A. (Legge 136/2010 art. 3 comma 8). L'inosservanza di tali disposizioni, determinerà le sanzioni previste dalla citata disposizione.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti dall'azienda aggiudicataria, saranno trattati ai sensi art. 11 del D. Lgs. 196 del 30.06.2003.

I dati dichiarati saranno utilizzati dalla Scuola esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Ai sensi dell'art. 7 del

Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, potrà accedere ai dati che La riguardano chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

ART. 10 – FORO COMPETENTE

Agli effetti legali l'azienda aggiudicataria elegge domicilio legale in Milano. Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente Capitolato d'appalto, le parti fanno richiamo e riferimento alla normativa vigente in materia.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Patrizia Santini

(Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005¹)

¹ Documento informatico conservato all'interno del registro protocollo: AOO/ufficioprotocollo