

L'obbligo della vaccinazione riguarda

- ✓ non solo i bambini iscritti per l'a.s. 2017-18 al 1° anno di frequenza;
- ✓ ma anche i bambini che già frequentano.

Quindi:

- ✓ **tutti i bambini**
- ✓ italiani e stranieri (questi ultimi: accompagnati o non accompagnati)

fatte salve le seguenti eccezioni previste dalla Legge

- ✓ minori che non devono essere vaccinati perché già immunizzati da malattia naturale
- ✓ minori che devono rimandare (differimento) o non devono sottoporsi (omissione) ad una o più vaccinazioni per motivi di salute.

In tutti e tre questi casi (**immunizzazione naturale-differimento-omissione**) non sarà sufficiente la dichiarazione del genitore; bisognerà produrre:

- ✓ un certificato medico (che deve essere **rilasciato gratuitamente** dal medico di base oppure dal pediatra)
- ✓ oppure i risultati delle analisi sierologiche.

NO VACCINAZIONI=NO FREQUENZA?

La Legge 119/2017 nasce dal principio, che non tutti condividono, che le vaccinazioni fanno bene sia alla salute del soggetto che vi si sottopone che alle persone che vivono con lui: quindi anche ai suoi compagni della primavera-materna.

E se un genitore non vuole vaccinare il figlio?

E' libero di farlo, ma il figlio **non potrà frequentare i servizi per l'infanzia.**

Questo divieto scatterà già dall'anno scolastico 2017-18 appena iniziato?

Se il genitore non presenterà la documentazione prevista dalla legge, l'esclusione riguarderà senz'altro la fascia di età fra gli 0 e i 6 anni, perché presentare la documentazione di cui parlerò a breve costituisce per i servizi dell'infanzia **requisito di accesso.**

Però bisogna tenere conto che l'a.s. 2017-18 è un anno di transizione, cioè di passaggio, di adeguamento da una situazione normativa (pre Lg. 119) ad un'altra (post Lg. 119). **Pertanto, nessun allarmismo!** Lo Stato, sollecitato anche dalle Regioni, ha fatto emanare al Ministero dell'Istruzione e al Ministero della Salute una **circolare congiunta** (la n. 1679 dello 01.09.2017) **per aiutare le famiglie nell'adempimento degli obblighi vaccinali.**

CHI COMUNICA LE INFORMAZIONI SULLE VACCINAZIONI

Responsabili delle comunicazioni riguardanti le vaccinazioni sono:

- ✓ **i genitori** oppure **i tutori** oppure **i soggetti affidatari.**

CHI RICEVE LE INFORMAZIONI SULLE VACCINAZIONI

Per gli anni scolastici 2017-18 e 2018-19, genitori-tutori-affidatari devono comunicare le informazioni:

- ✓ alla **Scuola dell'Infanzia** che il figlio **già frequenta** oppure **frequenterà** per il 1° anno;
- ✓ se i figli sono più di 1, va presentata l'informativa per ciascuno di essi: **non è ammessa una dichiarazione unica riguardante più figli**, neppure se sono gemelli o collocati nella stessa sezione.

QUANDO COMUNICARE LE INFORMAZIONI

In base alla circolare Miur-Sanità dello 01.09.2017:

- ✓ per Scuola dell'Infanzia e Sezione Primavera **entro lunedì 11 settembre 2017**

CON QUALI DOCUMENTI SI DEVONO COMUNICARE LE INFORMAZIONI

Per gli anni scolastici 2017-18 e 2018-19 le Scuole, statali e non, sostituiscono le **ASL nella raccolta delle informazioni relative alle vaccinazioni** che i minori hanno già o devono ancora effettuare.

Il MIUR ha dato facoltà ai genitori-tutori-affidatari di consegnare subito i documenti attestanti le vaccinazioni oppure di compilare una “Dichiarazione” e produrli successivamente, entro il 10 marzo 2018.

Per **uniformare il notevole lavoro che ricade sulla Segreteria**, ma anche per **favorire i genitori-tutori-affidatari nella trasmissione dei documenti** (come auspicato nella circolare Miur-Sanità dello 01.09.2017), ho stabilito che tutti debbano seguire il medesimo percorso che prevede di:

- ✓ **compilare e consegnare alla Scuola la “Dichiarazione” allegata:**
-entro l’11 settembre 2017
- ✓ **consegnare alla Scuola i documenti che confermano ciò che è stato dichiarato:**
-entro il 10 marzo 2018

INFORMAZIONI SULLA COMPILAZIONE DELLA “DICHIARAZIONE” ALLEGATA

La **Dichiarazione** richiesta è “**sostitutiva dell’atto di notorietà**” e viene sottoscritta secondo quanto previsto dagli Articoli 47 e 76 del DPR n. 445/2000. Non è un atto di sfiducia nei vostri confronti, ma un mio dovere ricordarVi che le eventuali affermazioni “false e mendaci” in essa contenute sono punite con sanzioni penali.

La Dichiarazione deve essere presentata:

- ✓ **in modalità cartacea;**
- ✓ **firmata da uno dei genitori oppure dal tutore oppure dall’affidatario.**

La persona che dichiara:

- ✓ deve scrivere con grafia leggibile i dati anagrafici propri e del figlio/a per cui rende la Dichiarazione;
- ✓ deve specificare se opera come genitore oppure come tutore oppure come soggetto affidatario;
- ✓ quindi, deve fornire le informazioni richieste dalla Legge 119/2017 **tracciando semplicemente una X** (come quando si vota!) nelle caselle oppure in corrispondenza delle affermazioni che riguardano la situazione vaccinale del figlio/a al momento della compilazione della Dichiarazione.

QUALI SONO LE INFORMAZIONI RICHIESTE CON LA DICHIARAZIONE

- ✓ La prima informazione che rende chi dichiara riguarda:
le vaccinazioni che sono state effettuate;
- ✓ Nel caso in cui **non tutte le vaccinazioni siano state effettuate:**
-deve fornirne le motivazioni, contrassegnando l’opzione **esonero** oppure **omissione** oppure **differimento;**
-se le vaccinazioni mancanti devono essere fatte e il dichiarante vuole che siano fatte, deve crocettare che **ha fatto richiesta alla ASL competente di vaccinare il figlio/a.**

QUALI SONO I DOCUMENTI CHE VANNO PRODOTTI ENTRO IL 10 MARZO 2018

Tutto quanto è stato dichiarato deve essere giustificato con apposita documentazione.

- ✓ **Per le vaccinazioni fatte:** si deve produrre in fotocopia semplice (cioè non autenticata) uno dei seguenti documenti, vidimati e rilasciati dalla ASL competente: libretto delle vaccinazioni oppure certificati vaccinali oppure attestazione delle vaccinazioni; chi trasmette questi documenti deve accertarsi, a tutela della privacy del minore, che non contengano altre informazioni che non è necessario comunicare;
- ✓ **per le vaccinazioni esonerate-omesse-differite:** si deve produrre l’attestazione rilasciata gratuitamente dal pediatra o dal medico di base oppure il referto degli esami sierologici;
- ✓ **per le vaccinazioni non ancora effettuate ma richieste all’ASL:** si deve produrre il documento con il quale sono state richieste (mail, raccomandata...); per il solo a.s. 2017-18 la circolare MIUR-Sanità dello 01.09.2017 afferma che è possibile dichiarare che la prenotazione è stata fatta senza allegare alcun riscontro giustificativo.

CONSEGNA DELLA DICHIARAZIONE E DEI DOCUMENTI

La Dichiarazione PUO' essere consegnata:

✓ **AI DOCENTI DELLA SCUOLA, MA IN BUSTA CHIUSA**

Alla Dichiarazione bisogna allegare la fotocopia fronte-retro di un documento di identità non scaduto di chi l'ha resa e firmata;

oppure:

✓ **ALLA SEGRETERIA, NEGLI ORARI DI RICEVIMENTO DEL PUBBLICO**

La Dichiarazione può essere firmata davanti al personale che la riceve e in questo caso non deve essere allegata la fotocopia del documento di identità.

I documenti, invece, DEVONO essere tutti consegnati:

✓ **SOLO IN SEGRETERIA, NEGLI ORARI DI RICEVIMENTO DEL PUBBLICO**

TERMINE DI CONSEGNA DEI DOCUMENTI

- ✓ Il termine massimo entro il quale consegnare i documenti è il **10 marzo 2018**
- ✓ ma coloro che ne sono già in possesso o che li avranno a disposizione anche con largo anticipo rispetto alla data indicata, sono invitati a **consegnarli in Segreteria senza attendere tale scadenza, purchè siano completi.**

OBBLIGHI DELLA SCUOLA NEI CONFRONTI DELL'ASL

In attesa che le ASL, dall'a.s. 2019-20, gestiscano direttamente il controllo delle vaccinazioni che ora è delegato alla Scuola, quest'ultima **deve segnalare all'ASL competente: -entro il 20.09.2017**

i nominativi dei genitori-tutori-affidatari che non hanno presentato la Dichiarazione oppure che dalla Dichiarazione non risultano in regola con le vaccinazioni dei loro figli;

-entro il 20.03.2018

i nominativi dei genitori-tutori-affidatari che non hanno completato le pratiche della vaccinazione obbligatoria dei loro figli con l'invio alla Scuola della relativa documentazione.

Non mi dilungo oltre sull'argomento. Vi affido, invece, ai seguenti canali informativi "ufficiali": **numero verde 1500, www.salute.gov.it/vaccini, circolare miur-salute n. 1679 dello 01.09.2017.** Potrebbe essere utile anche il **sito web di Regione Lombardia**. Il MIUR ha annunciato una campagna informativa in collaborazione con le associazioni genitori, ma anche la vostra Scuola è disponibile, tramite la Segreteria, a dare tutto il possibile aiuto.

Grazie per l'attenzione. Un cordiale saluto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Patrizia Santini

Atto firmato digitalmente ai sensi della Legge 82/2005

Il documento è conservato nel Protocollo Informatico

ALL. 1 - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Art. 47 DPR n. 445/2000)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(Art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Allegato 1
Circolare
Legge
119/2017

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (_____) il _____

residente a _____ (_____) _____

in Via/Piazza _____ n. _____

-in qualità di: (apporte una X nella casella interessata)

<input type="checkbox"/>	genitore esercente la responsabilità genitoriale
<input type="checkbox"/>	tutore
<input type="checkbox"/>	soggetto affidatario

-ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 73 del 7.06.2017, convertito con modificazioni dalla Legge n. 119 del 31.07.2017;

-sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'Art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni false e mendaci;

DICHIARA

che il figlio/a _____

nato/a a _____ (_____) il _____

iscritto/a per l'a.s. 2017-18 alla Classe _____ Scuola _____ Plesso di _____

HA EFFETTUATO le seguenti vaccinazioni obbligatorie (apporte una X nelle caselle interessate)

<input type="checkbox"/>	anti-poliomelitica	<input type="checkbox"/>	anti-Haemophilus influenzae tipo b
<input type="checkbox"/>	anti-difterica	<input type="checkbox"/>	anti-morbillo
<input type="checkbox"/>	anti-tetanica	<input type="checkbox"/>	anti-rosolia
<input type="checkbox"/>	anti-epatite B	<input type="checkbox"/>	anti-parotite
<input type="checkbox"/>	anti-pertosse	<input type="checkbox"/>	anti-varicella (solo per i nati nell'anno 2017)

E' ESONERATO/A da una o più vaccinazioni

HA OMESSO una o più vaccinazioni

HA DIFFERITO una o più vaccinazioni

Il/La sottoscritto/a _____ DICHIARA

che HA RICHIESTO all'ASL di effettuare le vaccinazioni obbligatorie mancanti

SI IMPEGNA

a consegnare alla Scuola, entro il 10 marzo 2018, tutta la documentazione che conferma quanto ha qui dichiarato.

IL/LA DICHIARANTE

(luogo e data)

- Ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del personale della Segreteria addetto oppure è sottoscritta e inviata alla Scuola unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

-Ai sensi del D.L. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti e, secondo quanto previsto dall'Art. 48 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti richiesti dal D.L. 7.06.2017 n. 73, convertito con modificazioni dalla Legge 31.07.2017 n. 119.