



Numero di Protocollo: IST.COMP.ST.MIIC8B2008/Uff.Prot./PRESIDENZA/0

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "Ai nostri caduti" -

Via Pietro Nenni, 2 - 20056 Trezzo sull'Adda

Tel: 02/90933320 - Fax: 02/90933439

Cod. fisc. 91546630152 - Cod. Mecc. MIIC8b2008 - codice univoco ufficio: UFY1XJ

MAIL: MIIC8B2008@istruzione.it PEC: MIIC8B2008@pec.istruzione.it

sito: www.ictrezzo.gov.it

ASSEGNAZIONE DEL BONUS PREMIALE
IN BASE AI CRITERI INDIVIDUATI DAL COMITATO DI VALUTAZIONE
PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE DI RUOLO
ANNO SCOLASTICO 2016/2017

Trezzo sull'Adda, 21/07/2017

PREMESSA

Fonte normativa

LEGGE 13 Luglio 2015, n.107

Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti. Sulla base della normativa vigente, tenuto conto dei compiti e degli adempimenti propri del Comitato di Valutazione, organo propulsivo del procedimento, si propongono i criteri declinati, coerenti con i più generali stabiliti dalla Legge e di seguito specificati: Legge107/2015, art.1,c.129,p.3:

AREA A	• Qualità dell'insegnamento
	• Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica
	• Successo formativo e scolastico degli studenti
AREA B	• Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni
	• Innovazione didattica e metodologica
	• Collaborazione alla ricerca didattica alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche
AREA C	• Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo
	• Responsabilità assunte nel coordinamento didattico
	• Responsabilità assunte nella formazione del personale

Il Comitato si è espresso in merito ai criteri, in modo da definire in maniera osservabile i microambiti di criterio previsti dalla legge, individuando indicatori e descrittori sufficientemente operativi che li declinano.

Numero di Protocollo: IST.COMP.ST.MIIC8B2008/Uff.Prot./PRESIDENZA/0

La premialità della 107 non deve connotarsi come strumento di distinzione tra docenti “bravi” e “meno bravi”.

Si parte dalla considerazione che tutti i docenti siano professionisti, il cui lavoro ordinario viene riconosciuto dallo stipendio. Il bonus premia docenti che operano oltre la diligenza e la qualità dovuta dalla funzione docente (secondo CNL e Codice deontologico) premia ciò che si discosta dall’ordinaria prestazione professionale e che incide in modo efficace ed evidente sugli obiettivi strategici delineati, sugli aspetti migliorativi della scuola; tende a valorizzare una qualità complessiva di impegno, disponibilità, assiduità, perizia nello svolgimento di attività didattiche ed incarichi di coordinamento e gestione , in particolare di progetti didattici innovativi.

Da valorizzare i docenti che apportano cambiamento all’istituzione scolastica, miglioramento del lavoro dei colleghi e qualità del sistema complessivo.

DELIBERA

Il Comitato di Valutazione dei Docenti

VISTO il decreto di nomina del Comitato di Valutazione effettuato dal Dirigente Scolastico per gli anni scolastici 2015-2016, 2016 -2017, 2017 -2018, prot. n. 1676/A26d del 2 maggio 2016;

VISTA la L. 107/15 art.1co.129, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti e in particolare il comma 3 che legifera relativamente il Comitato di Valutazione, riprendendo l’art.11 del D.Lgs.297/94, in cui “individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base della qualità di insegnamento e del contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti, dei risultati ottenuti dal docente o gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché dalla collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche, delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione dell’Istituto Comprensivo “Ai nostri caduti” di Trezzo sull’Adda;

CONSIDERATI il POF, il PTOF e il PDM dell’Istituto Comprensivo “Ai nostri caduti” di Trezzo sull’Adda;

DELIBERA ALL’UNANIMITA’ (delibera N.6 del 01/06/2017) per l’anno scolastico 2016-2017

di individuare i criteri suddetti per la valutazione dei docenti:

PRECONDIZIONI PER L’ATTRIBUZIONE DELLA PREMIALITÀ :

- essere docenti di ruolo in dotazione organica ed non essere nell’anno di prova;
- aver prodotto la necessaria documentazione delle azioni premiabili nei tempi stabiliti ed indicati;

AREA A: QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO, CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA NONCHÉ DEL SUCCESSO FORMATIVO				
INDICATORI DI COMPETENZA	DESCRITTORI		PESO* MAX PUNTI 40	DOCUMENTAZIONE/ EVIDENZE
A1- QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO	Aver frequentato Corsi di formazione/aggiornamento connessi a: PDM/RAV/POF/PTOF	ORE – CRITERI	PUNTI	Attestati di frequenza ai corsi
		Da 10 a 20 ore	1	
		Da 21 a 30 ore	2	
		Da 31 a 40 ore	3	
		Più di 40 ore	4	
	Aver coinvolto i propri alunni nella partecipazione attiva agli eventi in corso d'anno, sul territorio , organizzati dalla scuola con ricaduta nel Curricolo d'Istituto	1 punto per la partecipazione a ciascun Progetto/Attività	4	Autocertificazione di partecipazione e declinazione dei progetti
A2- CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA	Aver partecipato in modo attivo ed efficace all'elaborazione e realizzazione di Progetti connessi al RAV-PDM-POF-PTOF (Progetti Diritto allo Studio)	1 punto per la partecipazione a ciascun Progetto/Attività	3	Elencazione relativa alle attività progettuali
	Aver partecipato a concorsi, gare, eventi di rilevante importanza e di arricchimento per il POF, comprese attività di internazionalizzazione	1 punto per la partecipazione a ciascun Progetto/Attività	4	Documenti/materiali partecipazioni a concorsi, attestati, certificati e premi.
A3- CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DEL SUCCESSO FORMATIVO	Realizzazione di attività di potenziamento su specifica nomina o su progetto deliberato dal Collegio dei Docenti	forfettario	5	Atti di delibera del Collegio Docenti e atti di nomina a cura della scuola
	Realizzazione di attività di recupero/sviluppo curricolare e extracurricolare con produzione di documentazione e/o materiali didattici, e/o gestione di attività per classi parallele o classi aperte	forfettario	3	Autocertificazione di partecipazione e declinazione dei progetti
	Adesione e realizzazione attiva di Progetti per il contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico o comunque legati a problematiche sociali	forfettario	3	Autocertificazione di partecipazione e declinazione dei progetti
	Realizzazione di attività di Accoglienza e Inclusione di alunni BES (dsa-Stranieri-Nomadi) o DVA	forfettario	3	Autocertificazione di partecipazione e declinazione dei progetti
	Interfaccia con Istituzioni esterne alla Scuola (specialisti, psicologi, psicopedagogisti, neuropsichiatri, logopedisti, psicomotricisti...)	con ALMENO 3 ore di interfaccia totale	3	Calendari degli incontri e declinazione delle ricadute nella didattica
	Partecipazione a GITE o/e USCITE DIDATTICHE di un'intera giornata	con ALMENO 1 gita/uscita didattica	2	Calendario della gita e/o uscita didattica con indicata la meta
	Partecipazione a GITE o/e USCITE DIDATTICHE di più giornate	forfettario	4	Calendario della gita e/o uscita didattica con indicata la meta
	Coinvolgimento di genitori ed Enti Territoriali per la realizzazione di specifici progetti/attività	1 punto per la partecipazione a ciascun Progetto/Attività	2	Elencazione relativa alle attività progettuali

AREA B- RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI, DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHÉ DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE.				
INDICATORE DI COMPETENZA	DESCRITTORI		Max PUNTI 20	DOCUMENTAZIONE- EVIDENZE
B1 – POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI	Uso di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per il potenziamento delle competenze degli alunni (LIM-REGISTRO ELETTRONICO...)	forfettario	2	Declinazione delle esperienze e risultati ottenuti
	Assunzioni di incarichi nell'ambito dei Progetti PON per la Scuola 2014/2020	forfettario	3	Declinazione delle esperienze e risultati ottenuti
B2- CONTRIBUTO ALL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA E ALLA RICERCA DIDATTICA	Aver Strutturato unità minime di apprendimento sperimentando l'uso delle TIC (livello base)	forfettario	3	Declinazione delle unità di apprendimento e risultati ottenuti
	Aver utilizzato in modo sistematico metodologie didattiche tecnologiche e/o particolarmente innovative (blog, classe virtuale, flipped classroom, CLIL...) (livello avanzato)	forfettario	4	Declinazione delle esperienze innovative e risultati ottenuti
B3- COLLABORAZIONE ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DELLE BUONE PRASSI	Aver prodotto attività di documentazione , anche e soprattutto in digitale, nell'area didattica, educativa e valutativa messa a disposizione dei colleghi e dell'intera comunità professionale	1 punto per ogni "monografia" documentale	5	Riferimenti ai documenti prodotti e alla loro reperibilità e fruizione
	Partecipazione a reti scolastiche o ad altri gruppi di lavoro esterni alla Scuola	1 punto per la partecipazione a ciascun incontro	3	Calendari degli incontri

AREA C

RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO E NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE.

INDICATORI DI COMPETENZA	DESCRIZIONE		TOTALE PUNTI max 40	DOCUMENTAZIONE EVIDENZE
C1- RESPONSABILITÀ NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO	Avere svolto attività rendicontate all'interno del FIS in attività di coordinamento organizzativo: COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO (Collaboratore Vicario e Responsabili di Plesso)		7	Atti di delibera del Collegio Docenti e atti di nomina a cura della scuola
	Avere svolto attività rendicontate all'interno del FIS in attività di coordinamento organizzativo: MEMBRO DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO		2	Atti di designazione a seguito di votazioni a cura della scuola
	Avere svolto attività rendicontate all'interno del FIS in attività di coordinamento organizzativo: FUNZIONE STRUMENTALE		5	Atti di delibera del Collegio Docenti e atti di nomina a cura della scuola
	Avere svolto attività rendicontate all'interno del FIS in attività di coordinamento organizzativo: REFERENTE DI COMMISSIONI	1 punto per ogni Commissione	2	Atti di delibera del Collegio Docenti e atti di nomina a cura della scuola
	Avere svolto attività rendicontate all'interno del FIS in attività di coordinamento organizzativo: PRESIDENTE D'INTERCLASSE		4	Atti di delibera del Collegio Docenti e atti di nomina a cura della scuola
	Avere svolto attività rendicontate all'interno del FIS in attività di coordinamento organizzativo: RUOLO CENTRALE NELL'ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA (ASPP, RLS, PREPOSTO)		2	Atti di designazione a cura della scuola
	Avere svolto attività rendicontate all'interno del FIS in attività di coordinamento organizzativo: MEMBRO DELLE SQUADRE ANTINCENDIO E DI PRIMO SOCCORSO		2	Atti di designazione a cura della scuola
C2 – RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO DIDATTICO	Avere svolto attività rendicontate all'interno del FIS in attività di coordinamento didattico: COORDINATORE DI CLASSE – SCUOLA SECONDARIA		4	Atti di delibera del Collegio Docenti e atti di nomina a cura della scuola
	Avere svolto attività rendicontate all'interno del FIS in attività di coordinamento didattico: ANIMATORE DIGITALE nel PNSD		4	Atti di delibera del Collegio Docenti e atti di nomina a cura della scuola
	Avere svolto attività rendicontate all'interno del FIS in attività di coordinamento didattico: MEMBRO DEL TEAM DIGITALE nel PNSD		2	Atti di delibera del Collegio Docenti e atti di nomina a cura della scuola
	Aver svolto la funzione di COMMISSARIO AD ACTA negli Scrutini o negli Esami conclusivi del primo ciclo d'istruzione		2	Atti di delibera del Collegio Docenti e atti di nomina a cura della scuola
C3- RESPONSABILITÀ ASSUNTA NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	Aver svolto efficacemente le funzioni di tutor e di facilitatore per i docenti neo assunti in ruolo		2	Atti di delibera del Collegio Docenti e atti di nomina a cura della scuola
	Aver svolto efficacemente le funzioni di tutor e di facilitatore per i tirocinanti e per gli studenti in percorsi di alternanza scuola-lavoro	1 punto per ogni tirocinante/studente	2	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola

I docenti saranno tenuti a produrre la documentazione e le evidenze dei vari punti riguardanti i criteri di valorizzazione del merito stabiliti dal Comitato.

Numero di Protocollo: IST.COMP.ST.MIIC8B2008/Uff.Prot./PRESIDENZA/0

Si ricorda che le false attestazioni costituiscono reato penale perseguibile a norma di legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Patrizia Santini

Atto firmato digitalmente ai sensi della Legge 82/2005

Il documento è conservato presso l'Ufficio Protocollo

Docenti eletti dal Collegio Docenti: CARLO PRIOLO – CAGLIANI LILIANA

Docente eletto dal Consiglio di Istituto: VERA TERESA CANTU'

Genitori eletti dal Consiglio di Istituto: CECILIA ACERBI – CRISTINA ALZETTA

Componente esterno: Dirigente Scolastico GABRIELLA SESANA

CALCOLO PER FASCE DI MERITO

CRITERIO DI ASSEGNAZIONE DEL BUDGET ASSEGNATO ALLA SCUOLA

Il Comitato con DELIBERA N.5 del 01/06/2017 stabilisce che la quota assegnata alla scuola venga distribuita sui tre ordini di scuola come segue:

SCUOLA DELL'INFANZIA: 15% (pertanto per l'a.s.2016/2017 €2.789)

SCUOLA PRIMARIA : 60% (pertanto per l'a.s.2016/2017 €11.153)

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO: 25% (pertanto per l'a.s.2016/2017 €4.647)

Il Comitato stabilisce inoltre che la soglia numerica per l'attribuzione del merito deve essere pari o superiore a un punteggio di 25/100, da ripartire tra le seguenti FASCE:

da 25 a 30 = QUARTA fascia;
da 31 a 35 = TERZA fascia;
da 36 a 40 = SECONDA fascia;
da 41 e oltre = PRIMA fascia.

Vengono stabilite per ogni fascia dei moltiplicatori come indicato nella tabella sottostante:

PRIMA FASCIA	SECONDA FASCIA	TERZA FASCIA	QUARTA FASCIA	BUDGET
X4	X3	X2	X1	18.589,97 €.

In base al numero dei docenti appartenenti alle singole fasce si ottiene quanto segue:

PRIMA FASCIA	SECONDA FASCIA	TERZA FASCIA	QUARTA FASCIA	Totale Docenti
3	5	7	9	24

PRIMA FASCIA	SECONDA FASCIA	TERZA FASCIA	QUARTA FASCIA	Totale Punti
$3 \times 4 = 12$	$5 \times 3 = 15$	$7 \times 2 = 14$	$9 \times 1 = 9$	50

Quindi l'IMPORTO LORDO PER SINGOLO PUNTO viene così determinato:

$$18.589,97 \text{ €} : 50 = 371,79 \text{ €}.$$

Alle singole fasce vengono assegnati quindi:

PRIMA FASCIA	SECONDA FASCIA	TERZA FASCIA	QUARTA FASCIA	Totale Impegnato
$12 \times 371,79 =$	$15 \times 371,79 =$	$14 \times 371,79 =$	$9 \times 371,79 =$	
€ 4.461,48	€ 5.576,85	€ 5.205,06	€ 3.346,11	€ 18.589,50

Il bonus lordo da attribuire a ciascun docente sarà il seguente:

PRIMA FASCIA	SECONDA FASCIA	TERZA FASCIA	QUARTA FASCIA
$€ 4.461,48 : 3 =$	$€ 5.576,85 : 5 =$	$€ 5.205,06 : 7 =$	$€ 4.133,70 : 9 =$
€ 1.487,16 a docente	€ 1.115,37 a docente	€ 743,58 a docente	€ 459,30 a docente

LE PARTI EVIDENZIATE IN GIALLO SONO DATI A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO.

SI PROCEDERA' CON LA DEFINIZIONE DI TRE TABELLE DISTINTE, UNA PER OGNI ORDINE DI SCUOLA.